

A Közép- és Kelet-európai Onkológiai Akadémia Alapítvány Alapító Okirata

Magyarország Kormánya mint alapító (a továbbiakban: alapító; képviseli: az emberi erőforrások minisztere) az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény. 151/A. §-ával összhangban, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.) alapján működő alábbi közhasznú alapítvány létrehozását határozta el, figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény, továbbá a Közép- és Kelet-európai Onkológiai Akadémia Alapítvány létrehozásáról, valamint a működéséhez szükséges feltételek és forrás biztosításáról szóló 1412/2019. (VII. 10.) Korm. határozat rendelkezéseire:

1. Az alapító adatai

1.1. Az alapító neve, székhelye:

Az Alapítvány alapítója Magyarország Kormánya (székhelye: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1–3.).

1.2. Alapítói jogok gyakorlása:

Az Alapítvány feletti alapítói jogokat – a Közép- és Kelet-európai Onkológiai Akadémia Alapítvány létrehozásáról, valamint a működéséhez szükséges feltételek és forrás biztosításáról szóló 1412/2019. (VII. 10.) Korm. határozat 1. b) pontja alapján – az emberi erőforrások minisztere (munkaszervének székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.) gyakorolja.

2. Az Alapítvány elnevezése

2.1. Az alapítvány magyar nyelvű elnevezése: Közép- és Kelet-európai Onkológiai Akadémia Alapítvány

2.2. Az alapítvány rövid neve: Onkológiai Akadémia Alapítvány

2.3. Az Alapítvány idegen nyelvű elnevezése: Central-Eastern European Academy of Oncology

3. Az Alapítvány székhelye

3.1. Az alapítvány székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.

4. Az alapítvány célja

4.1. A daganatos betegségek hatékony megelőzése és leküzdése érdekében az Alapítvány célja ezen szakterület tudományos hátterének megerősítése, és ennek keretében a képzési lehetőségek szervezeti rendszerének bővítése, mind a megelőzés, mind pedig a kezelés területén alkalmazott eredményes módszerek, jó gyakorlatok megosztása, a nemzetközi szintű kutatás-fejlesztési és innovációs tevékenység támogatása az onkológia jövőbe mutató és eredményeket hozó fejlődése érdekében. Az Alapítvány a céljához rendelt tevékenységeit minden naptári évben kidolgozott és

elfogadott munkaterv alapján végzi, arról, valamint megvalósításáról tájékoztatja az Alapítói jogok gyakorlóját.

5. Az Alapítvány tevékenysége

5.1. Az Alapítvány a céljainak elérése érdekében az alábbi közhasznú tevékenységet végzi:

Közhasznú tevékenység	Közfeladat	Jogszabályhely
egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító, egészségügyi rehabilitációs tevékenység tudományos tevékenység, kutatás, nevelés és oktatás, képeségfejlesztés, ismeretterjesztés,	<p>Az Alapítvány az onkológia oktatásával, kutatásával, a kutatás támogatásával, az elért eredmények hazai és nemzetközi bemutatásával, az eredmények gyógyításban történő felhasználásával összefüggő alábbi országos közfeladatokat és nemzetközi feladatokat látja el:</p> <p>a) elősegíti az onkológiai szakma fejlesztését, oktatását, kutatását, tudományos eredmények megszületését,</p> <p>b) figyelemmel kíséri az onkológiai szakterület hazai és nemzetközi fejlődését, az elért tudományos eredményeket,</p> <p>c) közreműködik az onkológia hazai és nemzetközi elméleti és gyakorlati oktatásában, ezen feladata megvalósítása érdekében kétoldalú együttműködési megállapodásokat köt, szakmai konferenciákat, képzéseket szervez,</p> <p>d) támogatja az új tudományos eredményeket, képzési módszereket feltáró munkákat, illetve a szaktudományos és oktatási kiadványok megjelenését, szaktudományos kiadványokat ad ki,</p> <p>e) együttműködik a hazai és nemzetközi szakmai, tudományos szervezetekkel, egészségügyi tudományi képzést folytató felsőoktatási intézményekkel, az egészségügyben</p>	<p>Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 151/A. § (2) bekezdése.</p>

működő szakmai kamarákkal,

f) feladatkörében együttműködik az egészségügy területén működő civil szervezetekkel, az egészségügyben működő szakmai kamarákkal,

g) a tevékenysége során hazai és nemzetközi adatok elemzésével közreműködik a szakterületének fejlesztésében,

h) ellátja azokat a további feladatokat, amelyeket törvény a hatáskörébe utal, illetve azokat az érintettek megállapodása alapján átadott feladatokat, amelyek átvételét jogszabály nem tiltja.

5.2. Az alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból az alapítványi céloknak megfelelően bárki részesülhet.

5.3. Az alapítvány a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a www.onkologiaiakademia.hu internetes honlapján, az alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán valamint a Magyar Hírlapban való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május 31. napjáig a www.onkologiaiakademia.hu internetes honlapján és az alapítvány székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi.

6. Az Alapítvány jellege

6.1. Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes és jogi személy bármikor, az Alapítvány fennállása alatt tetszése szerinti vagyoni és nem vagyoni hozzájárulással csatlakozhat, amely csatlakozást az Alapítvány Kuratóriuma hagy jóvá.

6.2. A támogatói vagyont az Alapítvány pénzforgalmi számláján, illetve értékpapírok útján lehet elhelyezni. A csatlakozás és támogatás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítóvá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A támogatót megilleti a jog, hogy javaslatot tegyen a Kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan, illetve az általa rendelkezésre bocsátott vagyon erejéig ellenőrizheti a vagyon felhasználását.

6.3. Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

7. Az Alapítvány időtartama

7.1. Az alapítványt határozatlan időtartamra hozta létre az alapító.

8. Az alapítvány induló vagyona

8.1. Az Alapítvány induló vagyona 50 000 000 Ft, azaz ötvenmillió forint. Alapító az induló vagyont az Alapítvány pénzforgalmi számlájára történő utalással bocsátja az Alapítvány rendelkezésére. Az Alapítvány induló vagyonából 25 000 000 Ft, azaz huszonötmillió forint elkülönítetten áll az Onkológiai Akadémia, mint önálló jogi személyiséggel bíró szervezeti egység rendelkezésére.

9. További alapítói hozzájárulás

9.1. Alapító az Alapítvány működésével összefüggő célok és feladatok ellátása érdekében, tartós jelleggel minden évben 500 000 000 Ft, azaz ötszázmillió forint hozzájárulást nyújt, amely az alapítás évében magában foglalja az Alapítvány megkezdéséhez szükséges vagyon 50 000 000 Ft, azaz ötvenmillió forintos összegét. A jelen pontban megjelölt hozzájárulás összege az alapító rendelkezésére áll, amely összeget Alapító a bejegyzést követően haladéktalanul, de legkésőbb a bejegyzéstől számított tíz napon belül az Alapítvány pénzforgalmi számlájára utalással teljesít.

10. Az Alapítvány vagyonának felhasználása

10.1. Az alapítvány mindenkori vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a kuratórium gazdálkodik.

10.2. Alapítványi célra az alapításkori vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítványi számlára érkező készpénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható.

10.3. Az alapítványi vagyon felhasználása során a támogatásokról az elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt.

10.4. Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik. A támogató az általa rendelkezésre bocsátott vagyon felhasználását jogosult ellenőrizni. Az alapító és a támogató személyek az Alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatják el, és nem követelhetik vissza.

10.5. Az Alapítvány működési költsége nem haladhatja meg az éves tervezett költségvetés kiadásainak a 40%-os mértékét. Ez az összeg tartalmazza a Kuratórium és a Felügyelőbizottság tagjainak tiszteletdíját is.

10.6. Az Alapítvány vagyona terhére, az Alapítvány céljainak megvalósításával összefüggésben annak a személynek juttatható szolgáltatás, akit a Kuratórium kedvezményezettként megjelöl.

10.7. Az alapító, csatlakozó, illetve azok hozzátartozói nem lehetnek az Alapítvány kedvezményezettjei. Az Alapítvány a vezető tisztségviselőt, az önkéntest, a támogatót, a csatlakozót, valamint e személyek közeli hozzátartozóját a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

10.8. Az Alapítvány az általa támogatásban részesített a támogatás célját, a felhasználás rendjét, az elszámolás tartalmát, határidejét és bizonylatait, az ellenőrzés módját és a szerződésszegés következményeit tartalmazó szerződést köt.

10.9. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. Gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető

mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

10.10. Az alapítványi vagyon kamatai kezelésének és felhasználásának szabályait az alapítvány vagyonkezelési szabályzatában kell meghatározni.

10.11. Az Alapítvány részére nyújtott céltámogatás beszámolási rendjére és gazdálkodására az Ectv. 42–46. §-ában, valamint a civil szervezetek gazdálkodása, adománygyűjtés és közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglalt szabályok az irányadók.

10.12. Az Alapítvány vagyona anyagi források gyűjtésével, vállalkozással, illetve befektetés útján gyarapítható. Az Alapítvány vagyonát növeli a törzsvagyon hozadéka, az Alapítványhoz csatlakozó jogi és magánszemély támogatók felajánlása és a gazdasági-vállalkozási tevékenység során szerzett vagyon. Befektetési tevékenység végzése esetén az Alapítványnak befektetési szabályzatot kell készítenie, melyet a Kuratórium kizárólag a Felügyelőbizottság jóváhagyásával fogadhat el határozattal.

10.13. Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. Az alapítvány vállalkozói főtevékenysége a 7022 TEÁOR kódú Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás.

10.14. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

10.15. Az Alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz.

11. Az alapítvány ügyvezető szerve

11.1. Az alapító az alapítvány vagyonának kezelésére öt természetes személyből álló kuratóriumot nevez. Az alapító fenntartja a kuratórium elnökének kijelölési jogát.

A kuratórium elnöke (név, lakcím, anyja neve):

Név: Prof. Dr. Ottó Szabolcs

A kuratórium további tagjai (név, lakcím):

Név: Prof. Dr. Mangel László

Név: Prof. Dr. Gödény Mária

Név: Dr. Lövey József

Név: Dr. Szabó János

A kuratórium elnökét megillető képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: általános és önálló. Kuratórium elnökének akadályoztatása esetén az Alapítványt két bármely más kuratóriumi tag együttesen képviseli általánosan. Az elnököt helyettesítő kuratóriumi tagoknak, a helyettesítés időtartama alatt megtett intézkedéseiről az elnök és a Kuratórium felé beszámolási kötelezettsége van.

A Kuratórium tagjait díjazás illeti meg.

A díjazás mértékét, kifizetésének módját az alapító külön döntésében egyedileg határozza meg.

Továbbá a Kuratórium elnöke és a tagok a tisztség ellátásával kapcsolatban felmerült készkiadásai, költségeik – belső szabályzat alapján történő – megtérítésére igényt tarthatnak.

A Kuratórium tagja tiszteletdíjáról, vagy annak egy részéről lemondhat.

A kuratóriumi tagok az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Vnytv.) 3. § (3) bekezdés d) pontja alapján vagyonyilatkozatot tesznek, melynek megtagadása esetén megbízatásuk a Vnytv. 9. § (2) bekezdése alapján a törvény erejénél fogva megszűnik. A kuratóriumi tag nyilatkozni köteles a vele egy háztartásban élő hozzátartozók jövedelmi, érdekeltségi és vagyoni helyzetéről is a Vnytv. 1. § (1) bekezdése szerint.

11.2. A kuratóriumi tagok kijelölése határozatlan időre szól. A kuratóriumi tagokat az alapító jelöli ki, a tisztség annak elfogadásával jön létre.

A Kuratórium elnöke megbízatásának megszűnésekor a központi államigazgatási szervek és más szervek átalakítása, valamint a vezető személyének változása esetén lefolytatandó átadás-átvételi eljárásról szóló 93/2018. (V. 4.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdés b) pontja szerinti eljárási szabályok megfelelően irányadók.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondásával,
- a Ptk. 3:22. § (1)–(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében, a Btk. 61. § (2) bekezdés i) pontjában és az Ectv. 38.–39. §-ában foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével, foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
- a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással,
- a Ptk. 3:25. § (1) bekezdés f) pontja szerint, a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával.

11.3. A Kuratórium feladat és hatásköre

A Kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz- és feltételrendszert. A Kuratórium dönt az Alapítványhoz érkezett támogatások elfogadásáról, illetve annak esetleges visszautasításáról.

Az Alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a Kuratórium gyakorolja. A Kuratórium dönt arról, hogy az Onkológiai Akadémia Igazgatója tevékenységét megbízási jogviszonyban, vagy munkaviszonyban látja el.

A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- = az Alapítvány éves munkatervének, és éves költségvetésének elfogadás elfogadása;

- = az alapítványi vagyon kezelése, ennek során döntés az Alapítvány céljainak megfelelő vagyoni hozzájárulások és pénzügyi források elfogadásáról, valamint azok felhasználásáról;
- = a befektetési szabályzat elfogadása;
- = a pénzeszközökkel való gazdálkodás átláthatóságáról való gondoskodás;
- = döntések meghozatala az Alapítvány céljaival megegyező tevékenységek támogatásáról;
- = az éves beszámoló jóváhagyása;
- = a közhasznúsági melléklet elfogadása;
- = az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának, és annak módosításának elfogadása;
- = a Kuratórium Ügyrendjének a meghatározása;
- = az Alapítvány keretében koordinált programok megvalósításával összefüggő döntések meghozatala;
- = az Alapítvány feladatai megszűnésekor javaslattétel az Alapítvány megszűnésére;
- = döntés az Alapítvány könyvvizsgálójának kiválasztásáról;
- = az alapító előzetes véleményének kikérésével jogviszony létesítése az Onkológiai Akadémia Igazgatójával.

A Kuratórium minden év május 31. napjáig köteles az Alapítói jog gyakorlójának írásban beszámolni az Alapítvány előző évi működéséről, vagyoni helyzetéről és gazdálkodásának legfontosabb adatairól. Az Alapítvány az Ectv. 46. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a törvényben foglaltak alapján elkészített éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készít az Ectv. és a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet mellékletében meghatározott formában. A beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a Kuratórium hagyja jóvá.

A Kuratórium az Alapítvány keretében koordinált programok megvalósításával összefüggő döntések meghozatala kapcsán kikéri a Közép- és Kelet-európai Onkológiai Akadémia véleményét.

A Kuratórium elfogadja az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatát, illetve a Kuratórium ügyrendjét. A Közép- és Kelet-európai Onkológiai Akadémia Szervezeti és Működési Rendjét az Akadémia a Kuratórium véleményének kikérésével, az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak figyelembevételével fogadja el.

A tárgyév december 31-ig a Kuratóriumnak el kell fogadnia az Alapítvány következő éves munkatervét, valamint az előző évi munkaterv megvalósításáról szóló beszámolót. Ezeket a dokumentumokat meg kell küldeni az Alapítói jogok gyakorlójának, valamint a Felügyelőbizottságnak.

11.4. A Kuratórium ülései, összehívása, határozathozatal

A Kuratóriumot évente legalább kétszer össze kell hívni írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként,

továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a Kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a Kuratórium elnöke nem tesz eleget, a Kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja. A napirendi pontokat és a tárgyalni kívánt témaköröket a rendkívüli ülésre vonatkozó meghívó tartalmazza.

A Kuratórium ülésén tanácskozási joggal állandó meghívottként részt vesz a Közép- és Kelet-európai Onkológiai Akadémia Igazgatója. A Kuratórium dönthet további meghívottokról vagy további állandó meghívottokról, akik szintén tanácskozási joggal vehetnek részt az ülésen. A Kuratórium üléseire – az elnök döntése alapján – külső személy(ek) is meghívható(k). A meghívás tényét és a meghívottak személyét a kuratóriumi ülés meghívójában a vonatkozó napirendi pontnál fel kell tüntetni.

A kuratórium feladata ellátása során határozatait nyilvános ülés tartásával hozza meg. Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze meghívóval. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívót a kuratóriumi tagoknak igazolt módon és olyan időben kell megküldeni, hogy a meghívó kézhezvétele és a kuratóriumi ülés időpontja között legalább 8 nap elteljen.

A Kuratórium kivételes esetben, adatvédelmi és személyiségi jogokat érintő esetekben, a konkrét adatvédelmi kérdést, vagy személyiségi jogot érintő napirend vonatkozásában tarthat zárt ülést.

A kuratórium elnöke gondoskodik arról, hogy a meghívót az alapítvány honlapján, illetőleg az alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblára kifüggesse.

A kuratórium akkor határozatképes, ha azon legalább három tag jelen van. Határozatát – ha az alapító okirat másként nem rendelkezik – mindhárom tag jelenléte esetén egyszerű szótöbbséggel, – a személyi döntések kivételével – nyílt szavazással hozza. Személyi döntésekben a Kuratórium titkos szavazással dönt. A beszámoló és a mérleg jóváhagyásáról, valamint ezzel egyidejűleg a közhasznúsági melléklet elfogadásáról az általános szabályok szerint dönt.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítvány alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A kuratórium a határozatait az ülésen szóban kihirdeti és az érintettekkel a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az alapítvány honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

A kuratórium köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről (Határozatok Könyve), amelyből a döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható. A jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyvvezető írja alá, valamint a kuratóriumi ülésen megválasztott hitelesítő hitelesíti.

A kuratórium tevékenysége, illetve az alapítvány működése során keletkezett iratokba személyazonosságának igazolását és érdekének valószínűsítését követően, – a személyiségi és más alkotmányos jogok tiszteletben tartásával – az alapítvány székhelyén bárki betekinthez. Az iratbetekintést a kuratórium elnöke vagy az általa kijelölt kuratóriumi tag az igény bejelentését követő 8 napon belül az alapítvány székhelyén biztosítja.

12. Felügyelőbizottság

12.1. A felügyelőbizottság rendeltetése

Az Alapítvány gazdálkodásának, számvitelének és az alapító okirattal összhangban álló ügyvitelének ellenőrzésére az alapító háromtagú Felügyelőbizottságot hoz létre, amelynek elnökét és tagjait az alapító kéri fel. A megbízás határozatlan időtartamra szól.

A Felügyelőbizottság tagjai a Felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A Felügyelőbizottság tagjai a Kuratóriumtól függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

A bizottsági tagság megszűnik a bizottsági tag halálával, jelölésének visszavonásával, lemondással, a tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával, a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével, valamint az Alapítvány megszűnésével.

12.2. Felügyelőbizottság tagjai:

Név: Dr. Lőrinczi Zoltán

Név: Dr. Pántya Juliánna

Név: Dr. Mekis Viktória

A felügyelőbizottság elnöke: Dr. Lőrinczi Zoltán

A Felügyelőbizottság tagjait díjazás illeti meg.

A díjazás mértékét, kifizetésének módját az alapító külön döntésében egyedileg határozza meg. Továbbá a Felügyelőbizottság elnöke és a tagok a tisztség ellátásával kapcsolatban felmerült készkiadásai, költségeik – belső szabályzat alapján történő – megtérítésére igényt tarthatnak.

12.3. Felügyelőbizottság feladat és hatásköre

A Felügyelőbizottság felügyeli az Alapítvány működését, gazdálkodását és ügyvitelét, valamint a tevékenységét. Célvizsgálatot folytat, ha az Alapítvány céljait veszélyeztetve látja. Szükség esetén a

vizsgálatok lefolytatásához külső szakértőket is igénybe vehet. A Felügyelőbizottság elnöke részére a Kuratórium elé döntésre terjesztett jelentéseket, előterjesztéseket meg kell küldeni.

A Felügyelőbizottság elnöke és tagjai a Kuratórium ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek. A Felügyelőbizottság az Alapítvány működését érintő tapasztalatairól szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal beszámol az Alapítói jogok gyakorlójának. Az Alapítói jogok gyakorlója felkérése alapján a Felügyelőbizottság más alkalommal is tarthat vizsgálatot.

12.4. Felügyelőbizottság működése

A Felügyelőbizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy az Alapítvány érdekeit sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntéseit teszi szükségessé, vagy a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Kuratóriumot a Felügyelőbizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelőbizottság is jogosult.

Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

A Felügyelőbizottság a működését Ügyrendben határozza meg, melyet maga állapít meg.

12.5. A felügyelőbizottsági tagság feltételei, összeférhetlenségi és kizárási okok

A Felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a Felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizárási ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

Nem lehet a Felügyelőbizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a Kuratórium elnöke vagy tagja,
- b) az Alapítvánnyal a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást,
- d) az a)–c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

13. Közép- és Kelet-európai Onkológiai Akadémia

13.1. Az Alapítvány jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége, az Eütv. 151/A. § (8) bekezdése alapján a Közép- és Kelet-európai Onkológiai Akadémiát (a továbbiakban: Akadémia), amely az alábbi tevékenységeket végzi:

- a) elősegíti az onkológiai szakma fejlesztését, oktatását, kutatását, kiemelkedő tudományos eredmények elérését elsősorban a kelet és közép-európai régióban,
- b) elemzi és értékeli az onkológiai szakterület hazai és nemzetközi fejlődését, a tudományos eredmények elérését saját munkájával támogatja, tudományos kutatásokban vesz részt,
- c) részt vesz az onkológia hazai és nemzetközi elméleti és gyakorlati oktatásában,
- d) nemzetközi szakmai konferenciákat, képzéseket szervez,
- e) elősegíti az új tudományos eredményeket, képzési módszereket feltáró tevékenységeket,
- f) együttműködik a hazai és nemzetközi szakmai, tudományos szervezetekkel, egészségügyi tudományi képzést folytató felsőoktatási intézményekkel, és az egészségügyben működő szakmai kamarákkal,
- g) a tevékenysége során hazai és nemzetközi adatok elemzésével részt vesz szakterületének fejlesztésében,
- h) képzőközpontként működik,
- i) szervezi a kutatók és oktatók nemzetközi kapcsolatait, tanulmányutakat szervez, fejleszti a vendég kutatói kapcsolatokat.

13.2. Az Akadémia elnevezése: Közép- és Kelet-európai Onkológiai Akadémia

13.3. Az Akadémia rövidített elnevezése: Onkológiai Akadémia

13.4. Az Akadémia idegen nyelvű elnevezése: Central-Eastern European Academy of Oncology

13.5. Az Akadémia székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.

13.6. Az Akadémia képviselője: Igazgató

Az Akadémia első igazgatója:

Név: Dr. Csuka Orsolya

Az Igazgatóval a Kuratórium jogviszonyt létesít az alapító előzetes véleményének kikérésével.

Az Igazgató feladat- és hatásköre:

- a) biztosítja az akadémiai cél folyamatos megvalósítását;
- b) irányítja az Akadémia mindennapi ügyvitelével kapcsolatos operatív teendőket;
- c) képviseli az Akadémiát;
- d) ellát minden egyéb olyan feladatot, amely az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatában, valamint a munkaszerződésében meghatározásra kerül.

Nem lehet az Akadémia igazgatója az a személy, aki

- a) alkalmazotti vagy érdekeltségi viszonyban áll az Alapítóval;

- b) a Kuratórium elnöke vagy tagja;
- c) a Felügyelőbizottság elnöke vagy tagja;
- d) az Alapítvány könyvvizsgálója;
- e) az a)–e) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.

Az Igazgató képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja általános és önálló.

Az Igazgató feladata az Akadémia operatív irányítása, és ezen keresztül az alapítványi célok megvalósítása. Feladatait megbízásos jogviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló jogviszonyban látja el.

Az Akadémia munkavállalói feletti munkáltatói jogkört az Igazgató gyakorolja.

13.7. Titkárság

Az Onkológiai Akadémia munkaszervezete a Titkárság, amely az Onkológiai Akadémia működtetésével kapcsolatos feladatokat látja el. A Titkárságot az Igazgató vezeti.

A Titkárság részletes feladat és hatáskörét, valamint szervezetét az Onkológiai Akadémia Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

13.8. Az Alapítvány indulóvagyonából az Onkológiai Akadémia részére elkülönített 25 000 000 Ft azaz huszonötmillió forint összegű hozzájárulás teljes egészében rendelkezésre áll.

Az Akadémia vagyona feletti felügyeleti jogot az Alapítvány Kuratóriuma a vagyongazdálkodásra vonatkozó határozatai alapján gyakorolja.

13.9. Az Akadémia az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május 31. napjáig a www.onkologiaiakademia.hu internetes honlapján és az Akadémia székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi.

14. Összeférhetlenségi szabályok

14.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

14.2. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll [Btk. 61. § (2) bek. i) pont].

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

14.3. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító (alapítói jogok gyakorlója), illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább három évig –,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

15. Alapítvány megszűnése

15.1. Az Alapítvány megszűnik:

- a) ha az Alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
- b) ha az Alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más Alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód;
- c) ha az Alapítvány 3 éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet;
- d) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény 1. § (4) bekezdésében meghatározott esetben.

Az a)–c) pontban meghatározott valamely megszűnési ok bekövetkezte esetén, a Kuratórium értesíti az Alapítói jog gyakorlóját a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a Felügyelőbizottsággal is.

Ha az Alapítói jogok gyakorlója – a fentiekben hivatkozott a)–c) pont alapján – 30 napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a Kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az Alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a Kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

Az Alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a fennmaradó alapítványi vagyon az alapítót illeti meg, aki köteles azt a megszűnt Alapítvány céljaihoz hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

Záró rendelkezések

Az Alapítvány a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre. Az alapító nevében a bírósági nyilvántartásba vétel során az emberi erőforrások minisztere jár el.

Az Alapítvány könyvelési, gazdálkodási feladatainak ellenőrzését kizárólag bejegyzett könyvvizsgáló végezheti.

Az Alapítvány az általa kezelt programokat elsősorban saját kiadványaiban és honlapján teszi közzé. Az Alapítvány működésének, gazdálkodásának legfontosabb adatait a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvényben meghatározott módon teszi közzé.

Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba – a személyiségi jogok védelme és az adatvédelmi szabályok betartásával – bárki betekinthez. Az Alapítvány beszámolójába és közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez és arról saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintésre vonatkozó eljárás szabályait az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

Az Alapítvány alapító okiratát – az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vételét követően – a Magyar Közlöny mellékletét képező Hivatalos Értesítőben is közzé kell tenni.

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

Kelt: Budapest, 2019. szeptember 26. napján

Prof. Dr. Kásler Miklós s. k.,

emberi erőforrások minisztere

az alapító képviselőjeként

Az okiratot készítettem, és ellenjegyzem Budapesten, 2019. szeptember 26. napján: Dr. Keszthelyi Oszkár-ügyvéd (KASZ: 36062973)