

## Általános tudnivalók

hatályos: 2014.02.18

2014. EüK. 2. szám pályázati felhívás

*Tisztelt Hirdetők, Olvasók!*

A pályázati hirdeteményeket terjedelmi okokból és a jobb áttekinthetőség érdekében táblázatos formában közöljük. Kérjük, hogy álláshirdetéseik szövegezésénél vegyék figyelembe, hogy a rovatok csak a legszükségesebb információk közlésére adnak lehetőséget. **A hirdeteményeket külön ez irányú kérelemre legfeljebb 3 alkalommal ismételjük meg, további közlésre csak újabb kérés esetén van lehetőség.** A gyors megjelenés érdekében a pályázati hirdeteményeket közvetlenül a Szerkesztőségnek küldjük meg **levélben (1051 Budapest, Arany János u. 6–8., illetve 1245 Budapest, Pf. 987), faxon (795-0192), vagy e-mailben (eszerk@emmi.gov.hu).**

Az Egészségügyi Közlöny Szerkesztőségének telefonszáma 795-1347.

A közléssel kapcsolatban a fenti telefonszámon tudunk tájékoztatást adni.

**Tájékoztatjuk tisztelt hirdetőinket, hogy a pályázati hirdetemények szövegéből kénytelenek vagyunk elhagyni azokat a pályázati feltételeket, amelyek közzététele jogszabályba ütközik, nem hatályos jogszabályon alapul, illetve indokolatlan diszkriminációt tartalmaz (pl. életkori, nemhez kötött, a magyar végzettséget vagy állampolgárságot preferáló előírások).**

A jogszabály alapján kötelezően meghirdetendő pályázatok térítésmentes közzétételére egy alkalommal van lehetőség, az ismételt közzététel az általános hirdetési áron történik, amelyről az Egészségügyi Közlöny kiadója (a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó, telefonszám: 266-9290 vagy 266-9294) ad felvilágosítást.

**A pályázatoknál kérjük – a hatályos jogszabályokra is figyelemmel – feltüntetni, hogy a pályázati határidő kezdő időpontjának a hirdető a megjelenés melyik helyét tekinti. Eltérő közlés hiányában a pályázati határidő hirdetemény szerinti kezdő időpontja az Egészségügyi Közlönyben való megjelenés. A Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal honlapján is megjelenő hirdetések esetén a honlapon feltüntetett határidők az irányadók, eltérő közlés esetén is.**

Amennyiben a közlésnél más időpontot nem jelöltünk meg, úgy a hirdetett állás a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető. Az állások bérezése a hatályos jogszabályok alapján történik.

**A Szerkesztőség felhívja a hirdetők figyelmét arra, hogy a tévesen, hiányosan vagy félreérthető módon megfogalmazott és így megküldött hirdetésekben adódó esetleges hibákért felelősséget nem vállal. Az esetleges hibák elkerülése érdekében kérjük, hogy hirdetéseiket ne kézírásos formában juttassák el a Szerkesztőség részére. Az olvashatatlanul megküldött hirdetések közzétételét nem vállaljuk.**

Megrendelt hirdetés közzétételének vagy ismételt közzétételének lemondását, módosítását a Szerkesztőség csak írásban fogadja el, a hirdetést tartalmazó lapszám nyomdába adásának időpontjáig.

### **Az emberi erőforrások minisztere pályázati felhívása**

Az emberi erőforrások minisztere pályázatot hirdet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) 20/A.–20/B. §-a, 22/B. §-a és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend (továbbiakban: Rendelet) 4. § és 7. §-a, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. I. törvény (továbbiakban: Mt.) 208–211. §-ai alapján az: Országos Vérellátó Szolgálat (1113 Budapest, Karolina út. 19–21.) *főigazgatói* munkakörének munkaviszony keretében, vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezések szerinti betöltésére.

Az Országos Vérellátó Szolgálat ellátja az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvényben, az Országos Vérellátó Szolgálatról szóló 323/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben, a várólista alapján nyújtható ellátások részletes szabályairól szóló a 287/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglalt feladatokat. Feladata az ország egész területén biztosítani a vérellátás megtervezését és megszervezését, az egészségügyi intézmények vér és vérkészítményekkel való ellátását. Működteti a központi várólistát. A szervdonáció és a szervdonációhoz kapcsolódó szövetdonáció szervezésével összefüggő koordinációs tevékenységet végez. Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

#### **Munkáltatói jogkör gyakorlója:**

– a munkaviszony létesítése, megszüntetése, vezetői megbízás adása és visszavonása tekintetében az egészségügyért felelős miniszter;

– egyéb munkáltatói jogok tekintetében az Emberi Erőforrások Minisztériumának hatályos és irányadó szervezeti és működési szabályzatában foglaltak az irányadóak.

Munkakör: főigazgató.

**A jogviszony időtartama:** 5 éves határozott időre szól, 3 hónapos próbaidő kikötésével.

**A munkakör betöltésének kezdő napja várhatóan:** a pályázat elbírálását követően azonnal

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő.

**Főigazgató feladatai:** az Országos Vérellátó Szolgálat tevékenységének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése.

**Munkavégzés helye:** 1113 Budapest, Karolina út 19–21.

**Munkabér és egyéb juttatások:** a főigazgató munkabére az Mt. rendelkezéseinek megfelelően, az egészségügyi intézmény költségvetésének figyelembevételével kerül megállapításra.

**Pályázati feltételek** (a gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III.28.) EüM rendelet (továbbiakban: EüM rendelet) 1. §-a és 6. §-a alapján):

– orvostudományi vagy egyéb egyetemi szintű végzettség (a diplomák és képesítések kölcsönös elismerésére vonatkozó Európai Unió jogi normák szerinti, külföldi államban kiállított oklevél esetén szükséges – oklevéltől függően – magyar hatósági bizonyítvány csatolása, avagy az oklevélben tanúsított végzettség, ill. képzettség, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározott végzettségnek/képzettségnek megfeleltetés igazolása), amely képesítési feltétel alól az EüM rendelet 1. § (2) bekezdése alapján felmentés adható;

– mesterképzési szakon szerzett egészségügyi menedzser szakképesítés, amely alól az EüM rendelet 1. § (2) bekezdése alapján a 4. §-ban foglaltak szerint felmentés adható, abban az esetben ha a pályázó a képzésben részt vesz, vagy vállalja a képesítésnek – a kinevezés (megbízás) adásától számított – öt éven belül történő megszerzését,

– legalább 5 éves vezetői gyakorlat, amely alól az EüM rendelet 1. § (2) bekezdése alapján felmentés adható;

– magyar állampolgárság;

– cselekvőképesség;

– büntetlen előélet;

– vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről 2007. évi CLII. törvény alapján.

#### **A pályázathoz csatolandó iratok, igazolások:**

– részletes szakmai önéletrajz, fényképpel;

– motivációs levél,

– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás),

– végzettséget, szakképzettséget, nyelvismeretet – amennyiben rendelkezik vele – igazoló okiratok másolatai,

– az előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása, (vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői (közép- vagy felsővezetői) gyakorlat egyaránt elfogadható; annak igazolása történhet vezetői beosztásra, valamint annak időtartamára történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolatával),

– amennyiben a pályázó élni kíván az EüM rendelet 1. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a mentesítés lehetőségével, akkor a pályázónak a pályázati feltételek alóli felmentésére irányuló írásbeli nyilatkozata,

– a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, illetve pályázati anyagának a véleményező és a döntéshozók részére történő sokszorosításához hozzájárul,

– vagy nyilatkozat-tételi kötelezettséget elfogadó nyilatkozat.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:** idegen nyelv ismerete.

**Pályázati határidő:** 2014. február 28.

**A pályázat benyújtásának módja:** a pályázatot zárt borítékban az emberi erőforrások miniszterének címezve az Emberi Erőforrások Minisztériuma Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.), a borítékon „Országos Vérellátó Szolgálat főigazgatói pályázata” megjelöléssel kell személyesen benyújtani dr. Palik Tímea részére, munkaidőben hétfőtől-csütörtökig 8.00–16.30-ig, pénteken 8.00–14.00-ig.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a Kjt. 20/A. § (6) bekezdésében foglaltaknak és a Rendelet 4. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a pályázót a benyújtási határidő lejártát követő 21 napon belül szakmai bizottság hallgatja meg, a munkáltatói jogkör gyakorlója a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül dönt a jogviszony létesítéséről.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

Sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított 3 hónapon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

– Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal honlapja (2014. január 29.)

– Emberi Erőforrások Minisztériuma honlapja

**A GYEMSZI Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet pályázati felhívásai**

A Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (a továbbiakban: GYEMSZI) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A.–20/B. §-a, 22/B. §-a, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjt. Vhr.) 4. § és 7. §-ban meghatározottak szerint, és a gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rend.) 1. § és 6. § alapján pályázatot hirdet:

**Bugát Pál Kórház**

3200 Gyöngyös, Dózsa György út 20–22.

### **főigazgatói (intézményvezetői)**

feladatok

**munkaviszony** keretében történő ellátására.

**Munkáltató:** Munkaviszony létesítése, megszüntetése tekintetében az emberi erőforrások minisztere, az egyéb munkáltatói jogok tekintetében a GYEMSZI főigazgatója.

**Munkakör:** főigazgató (intézményvezető)

**A jogviszony időtartama:** 5 éves határozott időre szól, 3 hónapos próbaidő kikötésével.

**A munkakör betölthetőségének kezdő napja várhatóan:** a megbízási jogkör gyakorlójának döntését követően, leghamarabb 2014. április 15.

**A főigazgató feladata:** az önálló költségvetési szervként működő intézmény teljes munkaidőben történő vezetése. Ennek keretében, jogszabályi előírások megtartásával és az intézmény alapító okiratában meghatározottak figyelembevételével irányítja, szervezi és ellenőrzi a vezetése alatt álló intézményt. Rendszeresen ellenőrzi, hogy az intézmény számára kifizűzött feladatok a jogszabályoknak megfelelően, határidőre és az intézmény érdekeinek megfelelően teljesüljenek.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó egyéb feladatok:**

Az intézmény vezetése, szakmai és gazdasági működésének tervezése, szervezése, továbbá:

- a költségvetés keretein belül az intézmény személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása;
- az intézmény dolgozói felett a meghatározott munkáltatói jogkör gyakorlása;
- az intézmény szakmai és gazdasági területeinek működésével kapcsolatos tervezési, szervezési tevékenység irányítása, a belső kontrollrendszer működtetése, a nyújtott egészségügyi szolgáltatások folyamatos ellenőrzése;
- részvétel az egészségügyi struktúra-átalakításban és a térségi munkamegosztás kialakításában az egészségügyi ellátások és a gazdasági-műszaki feladatok területén;
- a Térségi Igazgatóság és a GYEMSZI Intézményfelügyeleti és Műszaki Igazgatóságával való együttműködés,
- a szervezeti és működési szabályzat elkészítése és a kötelezően előírt szabályzatok, továbbá az intézmény működését segítő egyéb szabályozások kiadása;
- az intézmény és a szervezeti egységek tevékenységének folyamatos értékelése;
- az orvosi és egészségügyi szakdolgozói munkakörben foglalkoztatott egészségügyi dolgozók továbbképzésének biztosítása és felügyelete;

- a társintézményekkel, helyi, területi és országos szakmai szervezetekkel, (nemzetközi intézményekkel) kapcsolattartás;
- minőségirányítási rendszer működtetése;
- ügyiratkezelés irányítása és ellenőrzése.

**Munkabér:** a főigazgató munkabére az Mt.-ben meghatározottak szerint az egészségügyi intézmény költségvetésének figyelembevételével differenciáltan kerül megállapításra.

### **Pályázati feltételek:**

Az EüM rend. alapján:

- (orvostudományi vagy egyéb) egyetemi szintű végzettséggel<sup>1</sup>;
- mesterképzési szakon szerzett egészségügyi menedzser szakképesítéssel;
- legalább ötéves vezetői gyakorlattal<sup>2</sup> rendelkezik;

Valamint:

- büntetlen előélet;
- cselekvőképesség.

Az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény 13. §-a értelmében a főigazgató egészségügyi szolgáltatónál más vezetői megbízatást nem tölthet be, és egészségügyi tevékenységet csak a szakképesítése szerinti egészségügyi tevékenység gyakorlási jogának fenntartásához szükséges mértékben, az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója előzetes engedélyében foglalt időtartamban végezhet, azzal, hogy a főigazgató ezen tevékenysége semmilyen formában nem akadályozhatja a munkaszerződésében meghatározott munkaköre munkaidőben történő ellátását.

A főigazgatói megbízás az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény értelmében vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- végzettséget igazoló okiratok másolatai;
- a pályázó személyes adatait tartalmazó részletes – a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) weboldaltól letölthető – fényképes, szakmai adatlap;
- motivációs levél;
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program, mely tartalmazza a szakmai helyzetelemzésre épülő és a fenntartói stratégiai célok megvalósulását célzó fejlesztési elképzeléseket;

- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány;
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatok kezeléséhez;
- nyilatkozat, hogy hozzájárul a teljes pályázati anyagának a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához;
- a pályázati feltételként előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása<sup>3</sup>.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- több típusú kórházban vezetői tapasztalat;
- orvosi szakvizsga megléte;
- széleskörű informatikai ismeretek;
- válságmenedzselésben, illetve változásmenedzsment területén szerzett tapasztalat;
- széleskörű informatikai ismeretek.

#### **A pályázat benyújtásának határideje:**

A Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján történő megjelenést követő 30 nap.

**A pályázati kiírás közzétételének ideje, helye:** 2014. január 29.

A pályázati felhívás megjelenik az Egészségügyi Közlönyben valamint a KIH és a GYEMSZI honlapján.

**A pályázatok benyújtásának módja:** postai úton, a pályázatnak a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (1525 Budapest 114., Pf. 32.) címére történő megküldésével. **Kérjük a borítékon feltüntetni** a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot **GYEMSZI/ÉKM/BPK /01**, valamint a munkakör megnevezését:  
**Főigazgatói pályázat: Bugát Pál Kórház**

és elektronikus úton a [humanpolitika@gyemszi.hu](mailto:humanpolitika@gyemszi.hu) e-mail címre.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet elektronikus úton:** a [vezetoipalyazat@gyemszi.hu](mailto:vezetoipalyazat@gyemszi.hu) e-mail címen.

#### **A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Az EüM rend. 6. §-a alapján a vezetői beosztások pályázati eljárás során tölthetők be. A pályázati eljárás lefolytatása, illetve az elbírálása a Kjt. 20/A. §-ában, valamint a Kjt. Vhr.-ben foglaltak szerint történik.

A pályázatot a Kjt. 20/A. § (6) bekezdése alapján a megbízási jogkör gyakorlója által összehívott bizottság véleményezi. A bizottság tagjai a Kjt. Vhr. 4. § (1) bekezdésében meghatározott személyek. A főigazgatót az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény

155. § (4) bekezdése alapján a GYEMSZI főigazgatója javaslatára az emberi erőforrások minisztere nevezi ki.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázat benyújtásának határidejétől számított 30 nap.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt** a [www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma](http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma) és a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) honlapon szerezhethetnek.

Sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított kilencven napon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

\*\*\*

A települési önkormányzatok fekvőbeteg-szakellátó intézményeinek átvételéről és az átvételhez kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Ttv.) 11. §-a alapján a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (a továbbiakban: GYEMSZI) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A.–20/B. §-a, 22/B. §-a, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjt. Vhr.) 4. § és 7. §-ban meghatározottak szerint és a gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rend.) 1. § és 6. § alapján pályázatot írt ki a **Jávorszky Ödön Kórház** főigazgatói (intézményvezetői) feladatainak ellátására.

A megbízási jogkör gyakorlója a vezetői pályázati eljárás során nem élt a megbízási jogával, így a munkakör betöltésére nem került sor, ennek megfelelően a kiírt pályázat **eredménytelen.**

A fentieknek megfelelően:

A GYEMSZI pályázatot hirdet a Kjt. 20/A.–20/B. §-a, 22/B. §-a, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), a Kjt. Vhr. 4 § és 7. §-a és a Ttv. 11. § (3) bekezdése alapján:

### **Jávorszky Ödön Kórház**

2600 Vác, Argenti Döme tér 1–3.

#### **főigazgatói (intézményvezetői)**

feladatok

**munkaviszony keretében történő ellátására.**



**Munkáltató:** Munkaviszony létesítése, megszüntetése tekintetében az emberi erőforrások minisztere, az egyéb munkáltatói jogok tekintetében a GYEMSZI főigazgatója.

**Munkakör:** főigazgató

**A jogviszony időtartama:** 5 éves határozott időre szól, 3 hónapos próbaidő kikötésével.

**A munkakör betölthetőségének kezdő napja várhatóan:** A megbízási jogkör gyakorlójának döntését követően, leghamarabb 2014. április 15.

**A Főigazgató feladata:** Az önálló költségvetési szervként működő intézmény teljes munkaidőben történő vezetése. Ennek keretében, jogszabályi előírások megtartásával és az intézmény alapító okiratában meghatározottak figyelembevételével irányítja, szervezi és ellenőrzi a vezetése alatt álló intézményt. Rendszeresen ellenőrzi, hogy az intézmény számára kitűzött feladatok a jogszabályoknak megfelelően, határidőre és az intézmény érdekeinek megfelelően teljesüljenek.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó egyéb feladatok:**

Az intézmény vezetése, szakmai és gazdasági működésének tervezése, szervezése, továbbá:

- a költségvetés keretein belül az intézmény személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása;
- az intézmény dolgozói felett a meghatározott munkáltatói jogkör gyakorlása;
- az intézmény szakmai és gazdasági területeinek működésével kapcsolatos tervezési, szervezési tevékenység irányítása, a belső kontrollrendszer működtetése, a nyújtott egészségügyi szolgáltatások folyamatos ellenőrzése;
- részvétel az egészségügyi struktúra-átalakításban és a térségi munkamegosztás kialakításában az egészségügyi ellátások és a gazdasági-műszaki feladatok területén;
- a Térségi Igazgatóság és a GYEMSZI Intézményfelügyeleti és Műszaki Igazgatóságával való együttműködés;
- a szervezeti és működési szabályzat elkészítése és a kötelezően előírt szabályzatok, továbbá az intézmény működését segítő egyéb szabályozások kiadása;
- az intézmény és a szervezeti egységek tevékenységének folyamatos értékelése;
- az orvosi és egészségügyi szakdolgozói munkakörben foglalkoztatott egészségügyi dolgozók továbbképzésének biztosítása és felügyelete,;
- a társintézményekkel, helyi, területi és országos szakmai szervezetekkel, (nemzetközi intézményekkel) kapcsolattartás;
- minőségirányítási rendszer működtetése;
- ügyiratkezelés irányítása és ellenőrzése.

**Munkabér:** a főigazgató munkabére az Mt.-ben meghatározottak szerint az egészségügyi intézmény költségvetésének figyelembevételével differenciáltan kerül megállapításra.

**Pályázati feltételek:**

EüM rend. alapján:

- (orvostudományi vagy egyéb) egyetemi szintű végzettséggel<sup>4</sup>;
- mesterképzési szakon szerzett egészségügyi menedzser szakképesítéssel;
- legalább öt éves vezetői gyakorlattal<sup>5</sup> rendelkezik;

Valamint:

- büntetlen előélet;
- cselekvőképesség.

Az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény 13. §-a értelmében a főigazgató egészségügyi szolgáltatónál más vezetői megbízatást nem tölthet be, és egészségügyi tevékenységet csak a szakképzése szerinti egészségügyi tevékenység gyakorlási jogának fenntartásához szükséges mértékben, az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója előzetes engedélyében foglalt időtartamban végezhet, azzal, hogy a főigazgató ezen tevékenysége semmilyen formában nem akadályozhatja a munkaszerződésében meghatározott munkaköre munkaidőben történő ellátását.

A főigazgatói megbízás az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény értelmében vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- végzettséget igazoló okiratok másolatai;
- a pályázó személyes adatait tartalmazó részletes – a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) weboldalról letölthető – fényképes, szakmai adatlap;
- motivációs levél;
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program, mely tartalmazza a szakmai helyzetelemzésre épülő és a fenntartói stratégiai célok megvalósulását célzó fejlesztési elképzeléseket;
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány;
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatok kezeléséhez;
- nyilatkozat, hogy hozzájárul a teljes pályázati anyagának a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához;

– a pályázati feltételként előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása<sup>6</sup>.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- több típusú kórházban vezetői tapasztalat;
- orvosi szakvizsga megléte;
- széleskörű informatikai ismeretek;
- válságmenedzselésben, illetve változásmenedzsment területén szerzett tapasztalat;
- széleskörű informatikai ismeretek.

**A pályázat benyújtásának határideje:**

A Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján történő megjelenést követő 30 nap.

**A pályázati kiírás közzétételének ideje, helye:** 2014. január 29.

A pályázati felhívás megjelenik az Egészségügyi Közlönyben valamint a KIH és a GYEMSZI honlapján.

**A pályázatok benyújtásának módja:** postai úton, a pályázatnak a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (1525 Budapest 114., Pf. 32.) címére történő megküldésével. **Kérjük a borítékon feltüntetni** a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot **GYEMSZI/ÉKM/JK/01**, valamint a munkakör megnevezését:  
**Főigazgatói pályázat: Jávorszky Ödön Kórház**

és elektronikus úton a [humanpolitika@gyemszi.hu](mailto:humanpolitika@gyemszi.hu) e-mail címre.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet elektronikus úton:** a [vezetoipalyazat@gyemszi.hu](mailto:vezetoipalyazat@gyemszi.hu) e-mail címen.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Az EüM rend. 6. §-a alapján a vezetői beosztások pályázati eljárás során tölthetők be. A pályázati eljárás lefolytatása, illetve az elbírálása a Kjt. 20/A. §-ában, valamint a Kjt. Vhr.-ben foglaltak szerint történik.

A pályázatot a Kjt. 20/A. § (6) bekezdése alapján a megbízási jogkör gyakorlója által összehívott bizottság véleményezi. A gazdasági igazgatót az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján a GYEMSZI főigazgatója javaslatára az emberi erőforrások minisztere nevezi ki. A bizottság tagjai a Kjt. Vhr. 4. § (1) bekezdésében meghatározott személyek.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázat benyújtásának határidejétől számított 30 nap.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt** a [www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma](http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma) és a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) honlapon szerezhetnek.

Sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított 3 hónapon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

\*\*\*

A Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (a továbbiakban: GYEMSZI) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A.–20/B. §-a, 22/B. §-a, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjt. Vhr.) 4. § és 7. §-ban meghatározottak szerint és a gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rend.) 1. § és 6. § alapján pályázatot hirdet:

### **Nagyatádi Kórház**

7500 Nagyatád, Bajcsy-Zsilinszky utca 1.  
**főigazgatói (intézményvezetői)**

feladatok

**munkaviszony** keretében történő ellátására.

**Munkáltató:** Munkaviszony létesítése, megszüntetése tekintetében az emberi erőforrások minisztere, az egyéb munkáltatói jogok tekintetében a GYEMSZI főigazgatója.

**Munkakör:** főigazgató (intézményvezető)

**A jogviszony időtartama:** 5 éves határozott időre szól, 3 hónapos próbaidő kikötésével.

**A munkakör betölthetőségének kezdő napja várhatóan:** A megbízási jogkör gyakorlójának döntését követően, leghamarabb 2014. április 15.

**A Főigazgató feladata:** Az önálló költségvetési szervként működő intézmény teljes munkaidőben történő vezetése. Ennek keretében, jogszabályi előírások megtartásával és az intézmény alapító okiratában meghatározottak figyelembevételével irányítja, szervezi és ellenőrzi a vezetése alatt álló intézményt. Rendszeresen ellenőrzi, hogy az intézmény számára kitűzött feladatok a jogszabályoknak megfelelően, határidőre és az intézmény érdekeinek megfelelően teljesüljenek.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó egyéb feladatok:**

Az intézmény vezetése, szakmai és gazdasági működésének tervezése, szervezése, továbbá:

- a költségvetés keretein belül az intézmény személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása;
- az intézmény dolgozói felett a meghatározott munkáltatói jogkör gyakorlása;

- az intézmény szakmai és gazdasági területeinek működésével kapcsolatos tervezési, szervezési tevékenység irányítása, a belső kontrollrendszer működtetése, a nyújtott egészségügyi szolgáltatások folyamatos ellenőrzése;
- részvétel az egészségügyi struktúra-átalakításban és a térségi munkamegosztás kialakításában az egészségügyi ellátások és a gazdasági-műszaki feladatok területén;
- a Térségi Igazgatóság és a GYEMSZI Intézményfelügyeleti és Műszaki Igazgatóságával való együttműködés;
- a szervezeti és működési szabályzat elkészítése és a kötelezően előírt szabályzatok, továbbá az intézmény működését segítő egyéb szabályozások kiadása;
- az intézmény és a szervezeti egységek tevékenységének folyamatos értékelése;
- az orvosi és egészségügyi szakdolgozói munkakörben foglalkoztatott egészségügyi dolgozók továbbképzésének biztosítása és felügyelete;
- a társintézményekkel, helyi, területi és országos szakmai szervezetekkel, (nemzetközi intézményekkel) kapcsolattartás;
- minőségirányítási rendszer működtetése;
- ügyiratkezelés irányítása és ellenőrzése.

**Munkabér:** a főigazgató munkabére az Mt.-ben meghatározottak szerint az egészségügyi intézmény költségvetésének figyelembevételével differenciáltan kerül megállapításra.

### **Pályázati feltételek:**

Az EüM rend. alapján:

- (orvostudományi vagy egyéb) egyetemi szintű végzettséggel<sup>7</sup>;
- mesterképzési szakon szerzett egészségügyi menedzser szakképesítéssel;
- legalább ötéves vezetői gyakorlattal<sup>8</sup> rendelkezik,

Valamint:

- büntetlen előélet;
- cselekvőképesség.

Az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény 13. §-a értelmében a főigazgató egészségügyi szolgáltatónál más vezetői megbízatást nem tölthet be, és egészségügyi tevékenységet csak a szakképzés szerinti egészségügyi tevékenység gyakorlási jogának fenntartásához szükséges mértékben, az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója előzetes engedélyében foglalt időtartamban végezhet, azzal, hogy a főigazgató

ezen tevékenysége semmilyen formában nem akadályozhatja a munkaszerződésében meghatározott munkaköre munkaidőben történő ellátását.

A főigazgatói megbízás az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény értelmében vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- végzettséget igazoló okiratok másolatai,
- a pályázó személyes adatait tartalmazó részletes – a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) weboldalról letölthető – fényképes, szakmai adatlap,
- motivációs levél,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program, mely tartalmazza a szakmai helyzetelemzésre épülő és a fenntartói stratégiai célok megvalósulását célzó fejlesztési elképzeléseket,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatok kezeléséhez,
- nyilatkozat, hogy hozzájárul a teljes pályázati anyagának a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához,
- a pályázati feltételként előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása<sup>9</sup>.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- több típusú kórházban vezetői tapasztalat;
- orvosi szakvizsga megléte,
- széleskörű informatikai ismeretek;
- válságmenedzselésben, illetve változásmenedzsment területén szerzett tapasztalat,
- széleskörű informatikai ismeretek.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján történő megjelenést követő 30 nap.

**A pályázati kiírás közzétételének ideje, helye:** 2014. január 29.

A pályázati felhívás megjelenik az Egészségügyi Közlönyben valamint a KIH és a GYEMSZI honlapján.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

Postai úton, a pályázatnak a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (1525 Budapest 114., Pf. 32.) címére történő megküldésével. **Kérjük a borítékon feltüntetni** a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot **GYEMSZI/DDT/NAK/01**, valamint a munkakör megnevezését: **Főigazgatói pályázat: Nagyatádi Kórház**

és elektronikus úton a **humanpolitika@gyemszi.hu** e-mail címre.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet elektronikus úton:** a vezetőipalyazat@gyemszi.hu e-mail címen.

### **A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Az EüM rend. 6. §-a alapján a vezetői beosztások pályázati eljárás során tölthetők be. A pályázati eljárás lefolytatása, illetve az elbírálása a Kjt. 20/A. §-ában, valamint a Kjt. Vhr.-ben foglaltak szerint történik.

A pályázatot a Kjt. 20/A. § (6) bekezdése alapján a megbízási jogkör gyakorlója által összehívott bizottság véleményezi. A bizottság tagjai a Kjt. Vhr. 4. § (1) bekezdésében meghatározott személyek. A főigazgatót az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 155. § (4) bekezdése alapján a GYEMSZI főigazgatója javaslatára az emberi erőforrások minisztere nevezi ki.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázat benyújtásának határidejétől számított 30 nap.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt** a [www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma](http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma) és a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) honlapon szerezhetnek.

Sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított kilencven napon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

\*\*\*

A Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (a továbbiakban: GYEMSZI) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A.–20/B. §-a, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjt. Vhr.) 4. § és 7. §-ban meghatározottak szerint és a gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rend.) 1. § és 6. § alapján pályázatot hirdet:

### **Zirci Erzsébet Kórház- Rendelőintézet**

*8420 Zirc, József Attila utca 17–19.*

**főigazgatói (intézményvezetői)**

## feladatok

### magasabb vezetői megbízás

#### **közalkalmazotti jogviszony** keretében történő ellátására.

**Munkáltató:** a kinevezés vagy vezetői megbízás adása, illetve felmentés vagy a vezetői megbízás visszavonása tekintetében az emberi erőforrások minisztere, az egyéb munkáltatói jogok tekintetében a GYEMSZI főigazgatója.

**Munkakör:** főigazgató (intézményvezető).

**A jogviszony időtartama:** 5 éves határozott időre szól, 3 hónapos próbaidő kikötésével.

**A vezetői állás betöltésének várható időpontja:** A kinevezési és megbízási jogkör gyakorlójának döntését követően, leghamarabb 2014. április 15.

**A főigazgató feladata:** az önálló költségvetési szervként működő intézmény teljes munkaidőben történő vezetése. Ennek keretében, jogszabályi előírások megtartásával és az intézmény alapító okiratában meghatározottak figyelembevételével irányítja, szervezi és ellenőrzi a vezetése alatt álló intézményt. Rendszeresen ellenőrzi, hogy az intézmény számára kitűzött feladatok a jogszabályoknak megfelelően, határidőre és az intézmény érdekeinek megfelelően teljesüljenek

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó egyéb feladatok:**

Az intézmény vezetése, szakmai és gazdasági működésének tervezése, szervezése, továbbá:

- a költségvetés keretein belül az intézmény személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása;
- az intézmény dolgozói felett a meghatározott munkáltatói jogkör gyakorlása;
- az intézmény szakmai és gazdasági területeinek működésével kapcsolatos tervezési, szervezési tevékenység irányítása, a belső kontrollrendszer működtetése, a nyújtott egészségügyi szolgáltatások folyamatos ellenőrzése;
- részvétel az egészségügyi struktúra-átalakításban és a térségi munkamegosztás kialakításában az egészségügyi ellátások és a gazdasági-műszaki feladatok területén;
- a Térségi Igazgatóság és a GYEMSZI Intézményfelügyeleti és Műszaki Igazgatóságával való együttműködés,
- a szervezeti és működési szabályzat elkészítése és a kötelezően előírt szabályzatok, továbbá az intézmény működését segítő egyéb szabályozások kiadása;
- az intézmény és a szervezeti egységek tevékenységének folyamatos értékelése;
- az orvosi és egészségügyi szakdolgozói munkakörben foglalkoztatott egészségügyi dolgozók továbbképzésének biztosítása és felügyelete;



- a társintézményekkel, helyi, területi és országos szakmai szervezetekkel, (nemzetközi intézményekkel) kapcsolattartás;
- minőségirányítási rendszer működtetése;
- ügyiratkezelés irányítása és ellenőrzése.

### **Illetmény és juttatások:**

A főigazgató illetménye a Kjt. rendelkezései alapján, illetve az egészségügyi intézmény költségvetésének figyelembevételével differenciáltan kerül megállapításra.

### **Pályázati feltételek:**

EüM rend. alapján:

- (orvostudományi vagy egyéb) egyetemi szintű végzettséggel<sup>10</sup>;
- mesterképzési szakon szerzett egészségügyi menedzser szakképesítéssel;
- legalább ötéves vezetői gyakorlattal<sup>11</sup> rendelkezik;

valamint:

- büntetlen előélet, cselekvőképesség,
- magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

Az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény 13. §-a értelmében a főigazgató egészségügyi szolgáltatónál más vezetői megbízatást nem tölthet be, és egészségügyi tevékenységet csak a szakképesítése szerinti egészségügyi tevékenység gyakorlási jogának fenntartásához szükséges mértékben, az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója előzetes engedélyében foglalt időtartamban végezhet, azzal, hogy a főigazgató ezen tevékenysége semmilyen formában nem akadályozhatja a munkaszerződésében meghatározott munkaköre munkaidőben történő ellátását.

A főigazgatói megbízás az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény értelmében vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- végzettséget igazoló okiratok másolatai;
- a pályázó személyes adatait tartalmazó részletes – a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) weboldáról letölthető
- fényképes, szakmai adatlap;
- motivációs levél;

- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program, mely tartalmazza a szakmai helyzetelemzésre épülő és a fenntartói stratégiai célok megvalósulását célzó fejlesztési elképzeléseket;
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány;
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatok kezeléséhez;
- nyilatkozat, hogy hozzájárul a teljes pályázati anyagának a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához;
- a pályázati feltételként előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása<sup>12</sup>.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- több típusú kórházban vezetői tapasztalat;
- orvosi szakvizsga megléte;
- széleskörű informatikai ismeretek;
- válságmenedzselésben, illetve változásmenedzsment területén szerzett tapasztalat.

#### **A pályázat benyújtásának határideje:**

A Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján történő megjelenést követő 30 nap.

**A pályázati kiírás közzétételének ideje, helye:** 2014. január 29.

A pályázati felhívás megjelenik az Egészségügyi Közlönyben valamint a KIH és a GYEMSZI honlapján.

**A pályázatok benyújtásának módja:** postai úton, a pályázatnak a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (1525 Budapest 114., Pf. 32.) címére történő megküldésével. **Kérjük a borítékon feltüntetni** a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot **GYEMSZI/NYDT/ZEK/01**, valamint a munkakör megnevezését: **Főigazgatói pályázat: Zirci Erzsébet Kórház- Rendelőintézet**

és elektronikus úton a **humanpolitika@gyemszi.hu** e-mail címre.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet elektronikus úton:** a **vezetoi pályázat@gyemszi.hu** e-mail címen.

#### **A pályázat elbírálásának rendje és módja:**

Az EüM rend. 6. §-a alapján a vezetői beosztások pályázati eljárás során tölthetők be. A pályázati eljárás lefolytatása, illetve az elbírálása a Kjt. 20/A. §-ában, valamint a Kjt. Vhr.-ben foglaltak szerint történik.

A pályázatot a Kjt. 20/A. § (6) bekezdése alapján a megbízási jogkör gyakorlója által összehívott bizottság véleményezi. A gazdasági igazgatót az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján a GYEMSZI főigazgatója javaslatára az emberi erőforrások minisztere nevezi ki. A bizottság tagjai a Kjt. Vhr. 4. § (1) bekezdésében meghatározott személyek.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázat benyújtásának határidejétől számított 30 nap.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt** a [www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma](http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma) és a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) honlapon szerezhetnek.

Sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított 3 hónapon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

A Kjt. 20/B. § (3) bekezdése alapján, magasabb vezetői beosztásának ellátása mellett közalkalmazotti munkaköre a kinevezéskor kerül meghatározásra.

\*\*\*

A Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (a továbbiakban: GYEMSZI) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A.–20/B. §-a, 22/B. §-a, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjt. Vhr.) 4. § és 7. §-ban meghatározottak szerint, és a gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rend.) 5. § és 6. § alapján pályázatot hirdet:

### **Bugát Pál Kórház**

3200 Gyöngyös, Dózsa György út 20–22.

#### **gazdasági igazgatói feladatainak**

**munkaviszony keretében történő ellátására.**

**Munkáltató:** a munkaviszony létesítése és megszüntetése tekintetében az egészségügyért felelős miniszter, az Eütv. 155. § (1) bekezdés e) pontja alapján a gazdasági vezető tekintetében a díjazás megállapítása – a kinevezési jog keretei közé tartozó díjazást ide nem értve – a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet főigazgatójának hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogok gyakorlására az Intézmény főigazgatója jogosult.

**Munkakör:** gazdasági igazgató

**A jogviszony időtartama:** 5 éves határozott időre szól, 3 hónapos próbaidő kikötésével.

**A munkakör betölthetőségének kezdő napja várhatóan:** A megbízási jogkör gyakorlójának döntését követően, leghamarabb 2014. április 15.

**A gazdasági igazgató feladata:** a szervezet működésével összefüggő gazdasági, pénzügyi és a számviteli rendszer stratégiájának kialakítása és működtetése a mindenkor hatályos jogszabályok figyelembe vételével, teljes munkaidőben történő munkavégzés keretében.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

A gazdasági szervezet irányítása, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) rögzített feladatok ellátása, ezen belül:

- a költségvetési szerv előirányzatai tekintetében a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátása;
- az intézmény működésével összefüggő gazdálkodási és pénzügyi feladatok felelős irányítása;
- az intézmény működtetésével, üzemeltetésével a beruházásokkal, a vagyon használatával kapcsolatos feladatok ellátása;
- az intézmény éves költségvetésének és az előírt féléves és év végi beszámolóinak, pénzforgalmi jelentéseinek elkészítése, a költségvetés és beszámolók adatai valóságának biztosítása;
- a bizonylati fegyelem, a leltározás, a selejtezés, a tulajdon védelmére vonatkozó előírások érvényesítése.

**Munkabér:**

A gazdasági igazgató munkabére az Mt.-ben meghatározottak szerint az egészségügyi intézmény költségvetésének figyelembevételével differenciáltan kerül megállapításra.

**Pályázati feltételek:**

Az EüM rend. , valamint az Ávr. alapján:

- szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség<sup>13</sup> és emellett mérlegképes könyvelői vagy ezzel egyenértékű szakképesítés, valamint
- legalább hároméves vezetői gyakorlat<sup>14</sup>,
- a gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.

– Gyógyintézet gazdasági igazgatója esetében szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerzhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

Valamint:

- büntetlen előélet;
- cselekvőképesség.

A gazdasági igazgatói munkakör betöltése az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény értelmében vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- végzettséget igazoló okiratok másolatai,
- a pályázó személy adatait tartalmazó részletes – a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) weboldalról letölthető – fényképes, szakmai adatlap;
- motivációs levél;
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány;
- az intézmény gazdasági vezetésére vonatkozó program;
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatok kezeléséhez;
- nyilatkozat, hogy hozzájárul a teljes pályázati anyagának a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához;
- a pályázati feltételként előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása<sup>15</sup>.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- egészségügyi költségvetési szervnél pénzügyi, gazdasági területen szerzett legalább 3–5 éves vezetői gyakorlat;
- közbeszerzési eljárásokra vonatkozó képzettség, illetve gyakorlat;
- széleskörű informatikai ismeretek;
- idegen nyelv ismerete.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján történő megjelenést követő 30 nap.

**A pályázati kiírás közzétételének ideje, helye:** 2014. január 29.

A pályázati felhívás megjelenik az Egészségügyi Közlönyben valamint a KIH és a GYEMSZI honlapján.

**A pályázatok benyújtásának módja:** postai úton, a pályázatnak a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (1525 Budapest 114., Pf. 32.) címére történő megküldésével. **Kérjük a borítékon feltüntetni** a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot **GYEMSZI/ÉKM/BPK/02**, valamint a munkakör megnevezését:  
**Gazdasági Igazgatói pályázat: Bugát Pál Kórház**

és elektronikus úton a **humanpolitika@gyemszi.hu** e-mail címre.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet elektronikus úton:** a **vezetoiपालयատ@gyemszi.hu** e-mail címen.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Az EüM rend. 6. §-a alapján a vezetői beosztások pályázati eljárás során tölthetők be. A pályázati eljárás lefolytatása, illetve az elbírálása a Kjt. 20/A. §-ában, valamint a Kjt. Vhr.-ben foglaltak szerint történik.

A pályázatot a Kjt. 20/A. § (6) bekezdése alapján a megbízási jogkör gyakorlója által összehívott bizottság véleményezi. A bizottság tagjai a Kjt. Vhr. 4. § (1) bekezdésében meghatározott személyek. A gazdasági igazgatót az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 155. § (4) bekezdése alapján a GYEMSZI főigazgatója javaslatára az emberi erőforrások minisztere nevezi ki.

**A pályázat elbírálásának határideje:**

Pályázat benyújtásának határidejétől számított 30 nap.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt** a [www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma](http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma) és a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) honlapon szerezhetnek.

Sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított 3 hónapon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

\*\*\*

A megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egyes egészségügyi intézményeinek átvételéről szóló 2011. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: MÖK tv.) 14. §-a felhatalmazásából a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (a továbbiakban: GYEMSZI) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A.–20/B. és 22/B. §-aiban, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjt. Vhr.) 4. § és 7. §-ban meghatározottak szerint, és a gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képzési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet (a

továbbiakban: EüM rend.) 5. § és 6. § alapján pályázatot írt ki a **Csongrád Megyei Dr. Bugyi István Kórház** gazdasági igazgatói munkaköre betöltésére.

A megbízási jogkör gyakorlója a vezetői pályázati eljárás során nem élt a megbízási jogával, így a munkakör betöltésére nem kerül sor, ennek megfelelően a kiírt pályázat **eredménytelen**.

A fentieknek megfelelően:

A GYEMSZI pályázatot hirdet a Kjt. 20/A.–20/B. §-a, 22/B. §-a, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), a Kjt. Vhr. 4. § és 7. §-a valamint a MÖK tv. 14. § (4) bekezdése alapján:

### **Csongrád Megyei Dr. Bugyi István Kórház**

6600 Szentes, Sima Ferenc u. 44–58.

*gazdasági igazgatói*

feladatok

**munkaviszony** keretében történő ellátására.

**Munkáltató:** a munkaviszony létesítése és megszüntetése tekintetében az egészségügyért felelős miniszter, az Eütv. 155. § (1) bekezdés e) pontja alapján a gazdasági vezető tekintetében a díjazás megállapítása – a kinevezési jog keretei közé tartozó díjazást ide nem értve – a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet főigazgatójának hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogok gyakorlására az Intézmény főigazgatója jogosult.

**Munkakör:** gazdasági igazgató

**A jogviszony időtartama:** 5 éves határozott időre szól, 3 hónapos próbaidő kikötésével.

**A munkakör betölthetőségének kezdő napja várhatóan:** A megbízási jogkör gyakorlója döntését követően, leghamarabb 2014. április 15.

**A gazdasági igazgató feladata:** a szervezet működésével összefüggő gazdasági, pénzügyi és a számviteli rendszer stratégiájának kialakítása és működtetése a mindenkor hatályos jogszabályok figyelembe vételével, teljes munkaidőben történő munkavégzés keretében.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A gazdasági szervezetet irányítása, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) rögzített feladatok ellátása, ezen belül:

– a költségvetési szerv előirányzatai tekintetében a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátása,

- az intézmény működésével összefüggő gazdálkodási és pénzügyi feladatok felelős irányítása,
- az intézmény működtetésével, üzemeltetésével a beruházásokkal, a vagyon használatával kapcsolatos feladatok ellátása,
- az intézmény éves költségvetésének és az előírt féléves és év végi beszámolóinak, pénzforgalmi jelentéseinek elkészítése, a költségvetés és beszámolók adatainak valódiságának biztosítása,
- a bizonylati fegyelem, a leltározás, a selejtezés, a tulajdon védelmére vonatkozó, előírások érvényesítése.

**Munkabér:** a gazdasági igazgató munkabére az Mt.-ben meghatározottak szerint az egészségügyi intézmény költségvetésének figyelembevételével differenciáltan kerül megállapításra.

### **Pályázati feltételek:**

Az EüM rend. , valamint az Ávr. alapján:

- szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség<sup>16</sup> és emellett mérlegképes könyvelői vagy ezzel egyenértékű szakképesítés, valamint
- legalább hároméves vezetői gyakorlat<sup>17</sup>,
- a gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.

Gyógyintézet gazdasági igazgatója esetében szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerzhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

Valamint:

- büntetlen előélet;
- cselekvőképesség.

A gazdasági igazgatói munkakör betöltése az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény értelmében vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- végzettséget igazoló okiratok másolatai;



- a pályázó személy adatait tartalmazó részletes – a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) weboldalról letölthető – fényképes, szakmai adatlap;
- motivációs levél,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány;
- az intézmény gazdasági vezetésére vonatkozó program;
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatok kezeléséhez;
- nyilatkozat, hogy hozzájárul-e a teljes pályázati anyagának a véleményező és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához;
- a pályázati feltételként előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása<sup>18</sup>.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- egészségügyi költségvetési szervnél pénzügyi, gazdasági területen szerzett 3–5 éves gyakorlat,
- közbeszerzési eljárásokra vonatkozó képzettség, illetve gyakorlat,
- széleskörű informatikai ismeretek,
- idegen nyelv ismerete.

#### **A pályázat benyújtásának határideje:**

A Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján történő megjelenést követő 30 nap.

**A pályázati kiírás közzétételének ideje, helye:** 2014. január 29.

A pályázati felhívás megjelenik az Egészségügyi Közlönyben valamint a KIH és a GYEMSZI honlapján.

**A pályázat benyújtásának módja:** postai úton, a pályázatnak a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (1525 Budapest 114., Pf. 32.) címére történő megküldésével.

**Kérjük a borítékon feltüntetni** a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot **GYEMSZI/DAR/BI/02**, valamint a munkakör megnevezését: **Gazdasági Igazgatói pályázat: Csongrád Megyei Dr. Bugyi István Kórház**

és elektronikus úton a [humanpolitika@gyemszi.hu](mailto:humanpolitika@gyemszi.hu) e-mail címre.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet elektronikus úton:** a [vezetoipalyazat@gyemszi.hu](mailto:vezetoipalyazat@gyemszi.hu) e-mail címen.

**A pályázat elbírálásának rendje és módja:**

Az EüM rend. 6. §-a alapján a vezetői beosztások pályázati eljárás során tölthetők be. A pályázati eljárás lefolytatása, illetve az elbírálása a Kjt. 20/A. §-ában, valamint a Kjt. Vhr.-ben foglaltak szerint történik.

A pályázatot a Kjt. 20/A. § (6) bekezdése alapján a megbízási jogkör gyakorlója által összehívott bizottság véleményezi. A bizottság tagjai a Kjt. Vhr. 4. § (1) bekezdésében meghatározott személyek. A gazdasági igazgatót az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 155. § (4) bekezdése alapján a GYEMSZI főigazgatója javaslatára az emberi erőforrások minisztere nevezi ki.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázat benyújtási határidejét követő 30 nap.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt** a [www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma](http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma) és a [www.gyemshi.hu](http://www.gyemshi.hu) honlapon szerezhetnek.

Sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított 3 hónapon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

\*\*\*

A Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (a továbbiakban: GYEMSZI) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A.–20/B. §-a, 22/B. §-a, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjt. Vhr.) 4. § és 7. §-ban meghatározottak szerint és a gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rend.) 5. § és 6. § alapján pályázatot hirdet:

### **Dombóvári Szent Lukács Kórház**

7200 Dombóvár, Kórház u. 39–41.

#### **gazdasági igazgatói feladatainak**

**munkaviszony keretében történő ellátására.**

**Munkáltató:** a munkaviszony létesítése és megszüntetése tekintetében az egészségügyért felelős miniszter, az Eütv. 155. § (1) bekezdés e) pontja alapján a gazdasági vezető tekintetében a díjazás megállapítása – a kinevezési jog keretei közé tartozó díjazást ide nem értve – a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet főigazgatójának hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogok gyakorlására az Intézmény főigazgatója jogosult.

**Munkakör:** gazdasági igazgató

**A jogviszony időtartama:** 5 éves határozott időre szól, 3 hónapos próbaidő kikötésével.

**A munkakör betölthetőségének kezdő napja várhatóan:** A megbízási jogkör gyakorlójának döntését követően, leghamarabb 2014. április 15.

**A gazdasági igazgató feladata:** a szervezet működésével összefüggő gazdasági, pénzügyi és a számviteli rendszer stratégiájának kialakítása és működtetése a mindenkor hatályos jogszabályok figyelembe vételével, teljes munkaidőben történő munkavégzés keretében.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:** a gazdasági szervezet irányítása, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) rögzített feladatok ellátása, ezen belül:

– a költségvetési szerv előirányzatai tekintetében a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátása;

– az intézmény működésével összefüggő gazdálkodási és pénzügyi feladatok felelős irányítása;

– az intézmény működtetésével, üzemeltetésével a beruházásokkal, a vagyon használatával kapcsolatos feladatok ellátása;

– az intézmény éves költségvetésének és az előírt féléves és év végi beszámolóinak, pénzforgalmi jelentéseinek elkészítése, a költségvetés és beszámolók adatai valódiságának biztosítása;

– a bizonylati fegyelem, a leltározás, a selejtezés, a tulajdon védelmére vonatkozó előírások érvényesítése.

**Munkabér:** a gazdasági igazgató munkabére az Mt.-ben meghatározottak szerint az egészségügyi intézmény költségvetésének figyelembevételével differenciáltan kerül megállapításra.

#### **Pályázati feltételek:**

Az EüM rend. , valamint az Ávr. alapján:

– szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség<sup>19</sup> és emellett mérlegképes könyvelői vagy ezzel egyenértékű szakképesítés, valamint

– legalább hároméves vezetői gyakorlat<sup>20</sup>;

– a gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.

Gyógyintézet gazdasági igazgatója esetében szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerzhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

Valamint:

- büntetlen előélet;
- cselekvőképesség.

A gazdasági igazgatói munkakör betöltése az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény értelmében vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- végzettséget igazoló okiratok másolatai;
- a pályázó személy adatait tartalmazó részletes – a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) weboldalról letölthető – fényképes, szakmai adatlap;
- motivációs levél;
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány;
- az intézmény gazdasági vezetésére vonatkozó program;
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatok kezeléséhez;
- nyilatkozat, hogy hozzájárul a teljes pályázati anyagának a véleményező és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához;
- a pályázati feltételként előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása<sup>21</sup>.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- egészségügyi költségvetési szervnél pénzügyi, gazdasági területen szerzett legalább 3–5 éves vezetői gyakorlat;
- közbeszerzési eljárásokra vonatkozó képzettség, illetve gyakorlat;
- széleskörű informatikai ismeretek;
- idegen nyelv ismerete.

**A pályázat benyújtásának határideje:**

A Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján történő megjelenést követő 30 nap.

**A pályázati kiírás közzétételének ideje, helye:** 2014. január 29.

A pályázati felhívás megjelenik az Egészségügyi Közlönyben valamint a KIH és a GYEMSZI honlapján.

## **A pályázatok benyújtásának módja:**

Postai úton, a pályázatnak a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (1525 Budapest 114., Pf. 32.) címére történő megküldésével. **Kérjük a borítékon feltüntetni** a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot **GYEMSZI/DDT/DSZL/02**, valamint a munkakör megnevezését: **Gazdasági Igazgatói pályázat: Dombóvári Szent Lukács Kórház**

és elektronikus úton a **humanpolitika@gyemszi.hu** e-mail címre.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet elektronikus úton:** a vezetoipalyazat@gyemszi.hu e-mail címen.

## **A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Az EüM rend. 6. §-a alapján a vezetői beosztások pályázati eljárás során tölthetők be. A pályázati eljárás lefolytatása, illetve az elbírálása a Kjt. 20/A. §-ában, valamint a Kjt. Vhr.-ben foglaltak szerint történik.

A pályázatot a Kjt. 20/A. § (6) bekezdése alapján a megbízási jogkör gyakorlója által összehívott bizottság véleményezi. A bizottság tagjai a Kjt. Vhr. 4. § (1) bekezdésében meghatározott személyek. A gazdasági igazgatót az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 155. § (4) bekezdése alapján a GYEMSZI főigazgatója javaslatára az emberi erőforrások minisztere nevezi ki.

**A pályázat elbírálásának határideje:** pályázat benyújtásának határidejétől számított 30 nap.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt** a [www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma](http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma) és a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) honlapon szerezhetnek.

Sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított 3 hónapon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

\*\*\*

A települési önkormányzatok fekvőbeteg-szakellátó intézményeinek átvételéről és az átvételhez kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Ttv.) 11. §-a felhatalmazásából a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (a továbbiakban: GYEMSZI) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A.–20/B. és 22/B. §-aiban, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjt. Vhr.) 4. § és 7. §-ban meghatározottak szerint és a gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képzési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rend.) 5. § és 6. § alapján pályázatot írt ki a **Gróf Esterházy Kórház és Rendelőintézeti Szakrendelő** gazdasági igazgatói munkakörének betöltésére.

A megbízási jogkör gyakorlója a vezetői pályázati eljárás során nem élt a megbízási jogával, így a munkakör betöltésére nem került sor, ennek megfelelően a kiírt pályázat **eredménytelen.**

A fentieknek megfelelően:

A GYEMSZI pályázatot hirdet a Kjt. 20/A.–20/B. § és 22/B. §-ai, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), a Kjt. Vhr. 4. § és 7. §-a, valamint a Ttv. 11. § (3) bekezdése alapján:

### **Gróf Esterházy Kórház és Rendelőintézeti Szakrendelő**

8500 Pápa, Jókai utca 5–9.

#### **gazdasági igazgatói feladatainak**

**munkaviszony** keretében történő ellátására.

**Munkáltató:** a munkaviszony létesítése és megszüntetése tekintetében az egészségügyért felelős miniszter, az Eütv. 155. § (1) bekezdés e) pontja alapján a gazdasági vezető tekintetében a díjazás megállapítása – a kinevezési jog keretei közé tartozó díjazást ide nem értve – a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet főigazgatójának hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogok gyakorlására az Intézmény főigazgatója jogosult.

**Munkakör:** gazdasági igazgató

**A jogviszony időtartama:** 5 éves határozott időre szól, 3 hónapos próbaidő kikötésével.

**A munkakör betölthetőségének kezdő napja várhatóan:** A megbízási jogkör gyakorlójának döntését követően, leghamarabb 2014. április 15.

**A gazdasági igazgató feladata:** a szervezet működésével összefüggő gazdasági, pénzügyi és a számviteli rendszer stratégiájának kialakítása és működtetése a mindenkor hatályos jogszabályok figyelembe vételével, teljes munkaidőben történő munkavégzés keretében.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:** a gazdasági szervezet irányítása, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) rögzített feladatok ellátása, ezen belül:

– a költségvetési szerv előirányzatai tekintetében a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolósi feladatok ellátása,

– az intézmény működésével összefüggő gazdálkodási és pénzügyi feladatok felelős irányítása,

– az intézmény működtetésével, üzemeltetésével a beruházásokkal, a vagyon használatával kapcsolatos feladatok ellátása,

– az intézmény éves költségvetésének és az előírt féléves és év végi beszámolóinak, pénzforgalmi jelentéseinek elkészítése, a költségvetés és beszámolók adatai valódiságának biztosítása,

– a bizonylati fegyelem, a leltározás, a selejtezés, a tulajdon védelmére vonatkozó előírások érvényesítése.

**Munkabér:** a gazdasági igazgató munkabére az Mt.-ben meghatározottak szerint az egészségügyi intézmény költségvetésének figyelembevételével differenciáltan kerül megállapításra.

### **Pályázati feltételek:**

Az EüM rend. , valamint az Ávr. alapján:

– szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség<sup>22</sup> és emellett mérlegképes könyvelői vagy ezzel egyenértékű szakképesítés, valamint

– legalább hároméves vezetői gyakorlat<sup>23</sup>,

– a gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.

Gyógyintézet gazdasági igazgatója esetében szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerzhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

Valamint:

– büntetlen előélet;

– cselekvőképesség.

A gazdasági igazgatói munkakör betöltése az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény értelmében vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

– végzettséget igazoló okiratok másolatai;

– a pályázó személy adatait tartalmazó részletes – a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) weboldalról letölthető – fényképes, szakmai adatlap;

– motivációs levél;

– 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány;

- az intézmény gazdasági vezetésére vonatkozó program;
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatok kezeléséhez;
- nyilatkozat, hogy hozzájárul a teljes pályázati anyagának a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához;
- a pályázati feltételként előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása<sup>24</sup>.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- egészségügyi költségvetési szervnél pénzügyi, gazdasági területen szerzett legalább 3–5 éves vezetői gyakorlat;
- közbeszerzési eljárásokra vonatkozó képzettség, illetve gyakorlat;
- széleskörű informatikai ismeretek;
- idegen nyelv ismerete.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján történő megjelenést követő 30 nap.

**A pályázati kiírás közzétételének ideje, helye:** 2014. január 29.

A pályázati felhívás megjelenik az Egészségügyi Közlönyben valamint a KIH és a GYEMSZI honlapján.

**A pályázatok benyújtásának módja:** postai úton, a pályázatnak a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (1525 Budapest 114., Pf. 32.) címére történő megküldésével. **Kérjük a borítékon feltüntetni** a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot **GYEMSZI/NYDT/GEK/02**, valamint a munkakör megnevezését:  
**Gazdasági Igazgatói pályázat: Gróf Esterházy Kórház és Rendelőintézeti Szakrendelő**

és elektronikus úton a **humanpolitika@gyemszi.hu** e-mail címre.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet elektronikus úton:** a **vezetoiपाल्याzat@gyemszi.hu** e-mail címen.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** az EüM rend. 6. §-a alapján a vezetői beosztások pályázati eljárás során tölthetők be. A pályázati eljárás lefolytatása, illetve az elbírálása a Kjt. 20/A. §-ában, valamint a Kjt. Vhr.-ben foglaltak szerint történik.

A pályázatot a Kjt. 20/A. § (6) bekezdése alapján a megbízási jogkör gyakorlója által összehívott bizottság véleményezi. A gazdasági igazgatót az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján a GYEMSZI főigazgatója javaslatára az emberi erőforrások minisztere nevezi ki. A bizottság tagjai a Kjt. Vhr. 4. § (1) bekezdésében meghatározott személyek.

**A pályázat elbírálásának határideje:**



pályázat benyújtásának határidejétől számított 30 nap.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt** a [www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma](http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma) és a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) honlapon szerezhethetnek.

Sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított 3 hónapon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

\*\*\*

A települési önkormányzatok fekvőbeteg-szakellátó intézményeinek átvételéről és az átvételhez kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Ttv.) 11. §-a felhatalmazásából a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (a továbbiakban: GYEMSZI) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A.–20/B. és 22/B. §-aiban, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008.(XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjt. Vhr.) 4. § és 7. §-ban meghatározottak szerint és a gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rend.) 5. § és 6. § alapján pályázatot írt ki a **Gróf Tisza István Kórház** gazdasági igazgatói munkakörének betöltésére.

A megbízási jogkör gyakorlója a vezetői pályázati eljárás során nem élt a megbízási jogával, így a munkakör betöltésére nem került sor, ennek megfelelően a kiírt pályázat **eredménytelen.**

A fentieknek megfelelően:

A GYEMSZI pályázatot hirdet a Kjt. 20/A.–20/B. § és 22/B. §-ai, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), a Kjt. Vhr. 4. § és 7. §-a, valamint a Ttv. 11. § (3) bekezdése alapján:

### **Gróf Tisza István Kórház**

4100 Berettyóújfalu, Orbán Balázs tér 1.

#### **gazdasági igazgatói feladatainak**

**munkaviszony keretében történő ellátására.**

**Munkáltató:** a munkaviszony létesítése és megszüntetése tekintetében az egészségügyért felelős miniszter, az Eütv. 155. § (1) bekezdés e) pontja alapján a gazdasági vezető tekintetében a díjazás megállapítása – a kinevezési jog keretei közé tartozó díjazást ide nem értve – a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet főigazgatójának hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogok gyakorlására az Intézmény főigazgatója jogosult.

**Munkakör:** gazdasági igazgató

**A jogviszony időtartama:** 5 éves határozott időre szól, 3 hónapos próbaidő kikötésével.

**A munkakör betölthetőségének kezdő napja várhatóan:** a megbízási jogkör gyakorlójának döntését követően, leghamarabb 2014. április 15.

**A gazdasági igazgató feladata:** a szervezet működésével összefüggő gazdasági, pénzügyi és a számviteli rendszer stratégiájának kialakítása és működtetése a mindenkor hatályos jogszabályok figyelembe vételével, teljes munkaidőben történő munkavégzés keretében.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

A gazdasági szervezet irányítása, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) rögzített feladatok ellátása, ezen belül:

- a költségvetési szerv előirányzatai tekintetében a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátása;
- az intézmény működésével összefüggő gazdálkodási és pénzügyi feladatok felelős irányítása;
- az intézmény működtetésével, üzemeltetésével a beruházásokkal, a vagyon használatával kapcsolatos feladatok ellátása;
- az intézmény éves költségvetésének és az előírt féléves és év végi beszámolóinak, pénzforgalmi jelentéseinek elkészítése, a költségvetés és beszámolók adatai valóságának biztosítása;
- a bizonylati fegyelem, a leltározás, a selejtezés, a tulajdon védelmére vonatkozó előírások érvényesítése.

**Munkabér:** a gazdasági igazgató munkabére az Mt.-ben meghatározottak szerint az egészségügyi intézmény költségvetésének figyelembevételével differenciáltan kerül megállapításra.

**Pályázati feltételek:**

Az EüM rend. , valamint az Ávr. alapján:

- szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség<sup>25</sup> és emellett mérlegképes könyvelői vagy ezzel egyenértékű szakképesítés, valamint
- legalább hároméves vezetői gyakorlat<sup>26</sup>,
- a gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.

Gyógyintézet gazdasági igazgatója esetében szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerzhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

Valamint:

- büntetlen előélet;
- cselekvőképesség.

A gazdasági igazgatói munkakör betöltése az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény értelmében vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- végzettséget igazoló okiratok másolatai;
- a pályázó személy adatait tartalmazó részletes – a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) weboldalról letölthető – fényképes, szakmai adatlap;
- motivációs levél;
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány;
- az intézmény gazdasági vezetésére vonatkozó program;
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatok kezeléséhez;
- nyilatkozat, hogy hozzájárul a teljes pályázati anyagának a véleményező és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához;
- a pályázati feltételként előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása<sup>27</sup>.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- egészségügyi költségvetési szervnél pénzügyi, gazdasági területen szerzett legalább 3–5 éves vezetői gyakorlat;
- közbeszerzési eljárásokra vonatkozó képzettség, illetve gyakorlat;
- széleskörű informatikai ismeretek;
- idegen nyelv ismerete.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján történő megjelenést követő 30 nap.

**A pályázati kiírás közzétételének ideje, helye:** 2014. január 29.

A pályázati felhívás megjelenik az Egészségügyi Közlönyben valamint a KIH és a GYEMSZI honlapján.

**A pályázatok benyújtásának módja:** postai úton, a pályázatnak a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (1525 Budapest 114., Pf. 32.) címére történő megküldésével. **Kérjük a borítékon feltüntetni** a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot **GYEMSZI/ÉA/TIK/02**, valamint a munkakör megnevezését: **Gazdasági Igazgatói pályázat: Gróf Tisza István Kórház**

és elektronikus úton a [humanpolitika@gyemszi.hu](mailto:humanpolitika@gyemszi.hu) e-mail címre.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet elektronikus úton:** a [vezetoiपालयատ@gyemszi.hu](mailto:vezetoiपालयատ@gyemszi.hu) e-mail címen.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Az EüM rend. 6. §-a alapján a vezetői beosztások pályázati eljárás során tölthetők be. A pályázati eljárás lefolytatása, illetve az elbírálása a Kjt. 20/A. §-ában, valamint a Kjt. Vhr.-ben foglaltak szerint történik.

A pályázatot a Kjt. 20/A. § (6) bekezdése alapján a megbízási jogkör gyakorlója által összehívott bizottság véleményezi. A gazdasági igazgatót az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján a GYEMSZI főigazgatója javaslatára az emberi erőforrások minisztere nevezi ki. A bizottság tagjai a Kjt. Vhr. 4. § (1) bekezdésében meghatározott személyek.

**A pályázat elbírálásának határideje:**

Pályázat benyújtásának határidejétől számított 30 nap.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt** [www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma](http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma) és a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) honlapon szerezhetnek.

Sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított 3 hónapon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

\*\*\*

A települési önkormányzatok fekvőbeteg-szakellátó intézményeinek átvételéről és az átvételhez kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Ttv.) 11. §-a felhatalmazásából a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (a továbbiakban: GYEMSZI) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A.–20/B. és 22/B. §-aiban, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjt. Vhr.) 4. § és 7. §-ban meghatározottak szerint és a gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rend.) 5. § és 6. § alapján pályázatot írt ki a **Jávorszky Ödön Kórház** gazdasági igazgatói munkakörének betöltésére.

A megbízási jogkör gyakorlója a vezetői pályázati eljárás során nem élt a megbízási jogával, így a munkakör betöltésére nem került sor, ennek megfelelően a kiírt pályázat **eredménytelen.**

A fentieknek megfelelően:

A GYEMSZI pályázatot hirdet a Kjt. 20/A.–20/B. § és 22/B. §-ai, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), a Kjt. Vhr. 4. § és 7. §-a, valamint a Ttv. 11. § (3) bekezdése alapján:

### **Jávorszky Ödön Kórház**

2600 Vác, Argenti Döme tér 1–3.

#### **gazdasági igazgatói feladatainak**

**munkaviszony keretében történő ellátására.**

**Munkáltató:** a munkaviszony létesítése és megszüntetése tekintetében az egészségügyért felelős miniszter, az Eütv. 155. § (1) bekezdés e) pontja alapján a gazdasági vezető tekintetében a díjazás megállapítása – a kinevezési jog keretei közé tartozó díjazást ide nem értve – a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet főigazgatójának hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogok gyakorlására az Intézmény főigazgatója jogosult.

**Munkakör:** gazdasági igazgató

**A jogviszony időtartama:** 5 éves határozott időre szól, 3 hónapos próbaidő kikötésével.

**A munkakör betölthetőségének kezdő napja várhatóan:** A megbízási jogkör gyakorlójának döntését követően, leghamarabb 2014. április 15.

**A gazdasági igazgató feladata:** a szervezet működésével összefüggő gazdasági, pénzügyi és a számviteli rendszer stratégiájának kialakítása és működtetése a mindenkor hatályos jogszabályok figyelembe vételével, teljes munkaidőben történő munkavégzés keretében.

#### **A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

A gazdasági szervezet irányítása, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) rögzített feladatok ellátása, ezen belül:

– a költségvetési szerv előirányzatai tekintetében a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátása;

– az intézmény működésével összefüggő gazdálkodási és pénzügyi feladatok felelős irányítása;

- az intézmény működtetésével, üzemeltetésével a beruházásokkal, a vagyon használatával kapcsolatos feladatok ellátása;
- az intézmény éves költségvetésének és az előírt féléves és év végi beszámolóinak, pénzforgalmi jelentéseinek elkészítése, a költségvetés és beszámolók adatai valódiságának biztosítása;
- a bizonylati fegyelem, a leltározás, a selejtezés, a tulajdon védelmére vonatkozó előírások érvényesítése.

**Munkabér:** a gazdasági igazgató munkabére az Mt.-ben meghatározottak szerint az egészségügyi intézmény költségvetésének figyelembevételével differenciáltan kerül megállapításra.

### **Pályázati feltételek:**

Az EüM rend. , valamint az Ávr. alapján:

- szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség<sup>28</sup> és emellett mérlegképes könyvelői vagy ezzel egyenértékű szakképesítés, valamint
- legalább hároméves vezetői gyakorlat<sup>29</sup>;
- a gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.

Gyógyintézet gazdasági igazgatója esetében szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerzhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

Valamint:

- büntetlen előélet;
- cselekvőképesség.

A gazdasági igazgatói munkakör betöltése az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény értelmében vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- végzettséget igazoló okiratok másolatai;
- a pályázó személy adatait tartalmazó részletes – a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) weboldalról letölthető – fényképes, szakmai adatlap;
- motivációs levél,

- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány;
- az intézmény gazdasági vezetésére vonatkozó program,
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatok kezeléséhez;
- nyilatkozat, hogy hozzájárul a teljes pályázati anyagának a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához;
- a pályázati feltételként előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása<sup>30</sup>.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- egészségügyi költségvetési szervnél pénzügyi, gazdasági területen szerzett legalább 3–5 éves vezetői gyakorlat;
- közbeszerzési eljárásokra vonatkozó képzettség, illetve gyakorlat;
- széleskörű informatikai ismeretek;
- idegen nyelv ismerete.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján történő megjelenést követő 30 nap.

**A pályázati kiírás közzétételének ideje, helye:** 2014. január 29.

A pályázati felhívás megjelenik az Egészségügyi Közlönyben valamint a KIH és a GYEMSZI honlapján.

**A pályázatok benyújtásának módja:** postai úton, a pályázatnak a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (1525 Budapest 114., Pf. 32.) címére történő megküldésével. **Kérjük a borítékon feltüntetni** a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot **GYEMSZI/ÉKM/JK/02**, valamint a munkakör megnevezését: **Gazdasági Igazgatói pályázat: Jávorszky Ödön Kórház**

és elektronikus úton a [humanpolitika@gyemszi.hu](mailto:humanpolitika@gyemszi.hu) e-mail címre.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet elektronikus úton:** a [vezetoipalyazat@gyemszi.hu](mailto:vezetoipalyazat@gyemszi.hu) e-mail címen.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** az EüM rend. 6. §-a alapján a vezetői beosztások pályázati eljárás során tölthetők be. A pályázati eljárás lefolytatása, illetve az elbírálása a Kjt. 20/A. §-ában, valamint a Kjt. Vhr.-ben foglaltak szerint történik.

A pályázatot a Kjt. 20/A. § (6) bekezdése alapján a megbízási jogkör gyakorlója által összehívott bizottság véleményezi. A gazdasági igazgatót az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján a GYEMSZI főigazgatója javaslatára az emberi erőforrások minisztere nevezi ki. A bizottság tagjai a Kjt. Vhr. 4. § (1) bekezdésében meghatározott személyek.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázat benyújtásának határidejétől számított 30 nap.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt** a [www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma](http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma) és a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) honlapon szerezhethetnek.

Sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított 3 hónapon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

\*\*\*

A települési önkormányzatok fekvőbeteg-szakellátó intézményeinek átvételéről és az átvételhez kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Ttv.) 11. §-a felhatalmazásából a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (a továbbiakban: GYEMSZI) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A.–20/B. és 22/B. §-aiban, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjt. Vhr.) 4. § és 7. §-ban meghatározottak szerint és a gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rend.) 5. § és 6. § alapján pályázatot írt ki a **Kiskunhalasi Semmelweis Kórház** gazdasági igazgatói munkakörének betöltésére.

A megbízási jogkör gyakorlója a vezetői pályázati eljárás során nem élt a megbízási jogával, így a munkakör betöltésére nem került sor, ennek megfelelően a kiírt pályázat **eredménytelen.**

A fentieknek megfelelően:

A GYEMSZI pályázatot hirdet a Kjt. 20/A.–20/B. § és 22/B. §-ai, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), a Kjt. Vhr. 4. § és 7. §-a, valamint a Ttv. 11. § (3) bekezdése alapján:

### **Kiskunhalasi Semmelweis Kórház**

5340 Kunhegyes, Kossuth Lajos út 72.

#### **gazdasági igazgatói**

feladatainak

**munkaviszony** keretében történő ellátására.

**Munkáltató:** a munkaviszony létesítése és megszüntetése tekintetében az egészségügyért felelős miniszter, az Eütv. 155. § (1) bekezdés e) pontja alapján a gazdasági vezető tekintetében a díjazás megállapítása – a kinevezési jog keretei közé tartozó díjazást ide nem értve – a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet



főigazgatójának hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogok gyakorlására az Intézmény főigazgatója jogosult.

**Munkakör:** gazdasági igazgató

**A jogviszony időtartama:** 5 éves határozott időre szól, 3 hónapos próbaidő kikötésével.

**A munkakör betölthetőségének kezdő napja várhatóan:** a megbízási jogkör gyakorlójának döntését követően, leghamarabb 2014. április 15.

**A gazdasági igazgató feladata:** a szervezet működésével összefüggő gazdasági, pénzügyi és a számviteli rendszer stratégiájának kialakítása és működtetése a mindenkor hatályos jogszabályok figyelembe vételével, teljes munkaidőben történő munkavégzés keretében.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

A gazdasági szervezet irányítása, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) rögzített feladatok ellátása, ezen belül:

- a költségvetési szerv előirányzatai tekintetében a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátása,
- az intézmény működésével összefüggő gazdálkodási és pénzügyi feladatok felelős irányítása,
- az intézmény működtetésével, üzemeltetésével a beruházásokkal, a vagyon használatával kapcsolatos feladatok ellátása,
- az intézmény éves költségvetésének és az előírt féléves és év végi beszámolóinak, pénzforgalmi jelentéseinek elkészítése, a költségvetés és beszámolók adatai valódiságának biztosítása,
- a bizonylati fegyelem, a leltározás, a selejtezés, a tulajdon védelmére vonatkozó előírások érvényesítése.

**Munkabér:** a gazdasági igazgató munkabére az Mt.-ben meghatározottak szerint az egészségügyi intézmény költségvetésének figyelembevételével differenciáltan kerül megállapításra.

**Pályázati feltételek:**

Az EüM rend. , valamint az Ávr. alapján:

- szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség<sup>31</sup> és emellett mérlegképes könyvelői vagy ezzel egyenértékű szakképesítés, valamint
- legalább hároméves vezetői gyakorlat<sup>32</sup>;

– a gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.

Gyógyintézet gazdasági igazgatója esetében szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerzhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

Valamint:

- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség.

A gazdasági igazgatói munkakör betöltése az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény értelmében vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- végzettséget igazoló okiratok másolatai;
- a pályázó személy adatait tartalmazó részletes – a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) weboldalról letölthető – fényképes, szakmai adatlap;
- motivációs levél;
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány;
- az intézmény gazdasági vezetésére vonatkozó program;
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatok kezeléséhez;
- nyilatkozat, hogy hozzájárul a teljes pályázati anyagának a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához;
- a pályázati feltételként előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása<sup>33</sup>.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- egészségügyi költségvetési szervnél pénzügyi, gazdasági területen szerzett legalább 3–5 éves vezetői gyakorlat;
- közbeszerzési eljárásokra vonatkozó képzettség, illetve gyakorlat;
- széleskörű informatikai ismeretek;
- idegen nyelv ismerete.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján történő megjelenést követő 30 nap.

**A pályázati kiírás közzétételének ideje, helye:** 2014. január 29.

A pályázati felhívás megjelenik az Egészségügyi Közlönyben valamint a KIH és a GYEMSZI honlapján.

**A pályázatok benyújtásának módja:** postai úton, a pályázatnak a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (1525 Budapest 114., Pf. 32.) címére történő megküldésével. **Kérjük a borítékon feltüntetni** a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot **GYEMSZI/DA/KSK/02**, valamint a munkakör megnevezését: **Gazdasági Igazgatói pályázat: Kiskunhalasi Semmelweis Kórház**

és elektronikus úton a **humanpolitika@gyemszi.hu** e-mail címre.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet elektronikus úton:** a **vezetoipalyzat@gyemszi.hu** e-mail címen.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** az EüM rend. 6. §-a alapján a vezetői beosztások pályázati eljárás során tölthetők be. A pályázati eljárás lefolytatása, illetve az elbírálása a Kjt. 20/A. §-ában, valamint a Kjt. Vhr.-ben foglaltak szerint történik.

A pályázatot a Kjt. 20/A. § (6) bekezdése alapján a megbízási jogkör gyakorlója által összehívott bizottság véleményezi. A gazdasági igazgatót az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján a GYEMSZI főigazgatója javaslatára az emberi erőforrások minisztere nevezi ki. A bizottság tagjai a Kjt. Vhr. 4. § (1) bekezdésében meghatározott személyek.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázat benyújtásának határidejétől számított 30 nap.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt** a [www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma](http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma) és a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) honlapon szerezhetnek.

Sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított 3 hónapon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

\*\*\*

A települési önkormányzatok fekvőbeteg-szakellátó intézményeinek átvételéről és az átvételhez kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Ttv.) 11. §-a felhatalmazásából a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (a továbbiakban: GYEMSZI) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A.–20/B. és 22/B. §-aiban, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjt. Vhr.) 4. § és 7. §-ban meghatározottak szerint és a gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM

rend.) 5. § és 6. § alapján pályázatot írt ki a **Koch Róbert Kórház és Rendelőintézet** gazdasági igazgatói munkakörének betöltésére.

A megbízási jogkör gyakorlója a vezetői pályázati eljárás során nem élt a megbízási jogával, így a munkakör betöltésére nem került sor, ennek megfelelően a kiírt pályázat **eredménytelen.**

A fentieknek megfelelően:

A GYEMSZI pályázatot hirdet a Kjt. 20/A.–20/B. § és 22/B. §-ai, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), a Kjt. Vhr. 4. § és 7. §-a, valamint a Ttv. 11. § (3) bekezdése alapján:

### **Koch Róbert Kórház és Rendelőintézet**

3780 Edelény, Dankó Pista utca 80.

#### **gazdasági igazgatói feladatainak**

**munkaviszony** keretében történő ellátására.

**Munkáltató:** a munkaviszony létesítése és megszüntetése tekintetében az egészségügyért felelős miniszter, az Eütv. 155. § (1) bekezdés e) pontja alapján a gazdasági vezető tekintetében a díjazás megállapítása – a kinevezési jog keretei közé tartozó díjazást ide nem értve – a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet főigazgatójának hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogok gyakorlására az Intézmény főigazgatója jogosult.

**Munkakör:** gazdasági igazgató.

**A jogviszony időtartama:** 5 éves határozott időre szól, 3 hónapos próbaidő kikötésével.

**A munkakör betölthetőségének kezdő napja várhatóan:** a megbízási jogkör gyakorlójának döntését követően, leghamarabb 2014. április 15.

**A gazdasági igazgató feladata:** a szervezet működésével összefüggő gazdasági, pénzügyi és a számviteli rendszer stratégiájának kialakítása és működtetése a mindenkor hatályos jogszabályok figyelembe vételével, teljes munkaidőben történő munkavégzés keretében.

#### **A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

– a gazdasági szervezet irányítása, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) rögzített feladatok ellátása, ezen belül:

– a költségvetési szerv előirányzatai tekintetében a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátása;

– az intézmény működésével összefüggő gazdálkodási és pénzügyi feladatok felelős irányítása;

az intézmény működtetésével, üzemeltetésével a beruházásokkal, a vagyon használatával kapcsolatos feladatok ellátása;

– az intézmény éves költségvetésének és az előírt féléves és év végi beszámolóinak, pénzforgalmi jelentéseinek elkészítése, a költségvetés és beszámolók adatai valódiságának biztosítása;

– a bizonylati fegyelem, a leltározás, a selejtezés, a tulajdon védelmére vonatkozó előírások érvényesítése.

**Munkabér:** a gazdasági igazgató munkabére az Mt.-ben meghatározottak szerint az egészségügyi intézmény költségvetésének figyelembevételével differenciáltan kerül megállapításra.

### **Pályázati feltételek:**

Az EüM rend. , valamint az Ávr. alapján:

– szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség<sup>34</sup> és emellett mérlegképes könyvelői vagy ezzel egyenértékű szakképesítés, valamint

– legalább hároméves vezetői gyakorlat<sup>35</sup>;

– a gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.

Gyógyintézet gazdasági igazgatója esetében szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerzhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

Valamint:

– büntetlen előélet;

– cselekvőképesség.

A gazdasági igazgatói munkakör betöltése az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény értelmében vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

– végzettséget igazoló okiratok másolatai;

- a pályázó személy adatait tartalmazó részletes – a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) weboldalról letölthető – fényképes, szakmai adatlap;
- motivációs levél;
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány;
- az intézmény gazdasági vezetésére vonatkozó program;
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatok kezeléséhez;
- nyilatkozat, hogy hozzájárul a teljes pályázati anyagának a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához;
- a pályázati feltételként előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása<sup>36</sup>.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- egészségügyi költségvetési szervnél pénzügyi, gazdasági területen szerzett legalább 3–5 éves vezetői gyakorlat;
- közbeszerzési eljárásokra vonatkozó képzettség, illetve gyakorlat;
- széleskörű informatikai ismeretek;
- idegen nyelv ismerete.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapon történő megjelenést követő 30 nap.

**A pályázati kiírás közzétételének ideje, helye:** 2014. január 29.

A pályázati felhívás megjelenik az Egészségügyi Közlönyben valamint a KIH és a GYEMSZI honlapján.

**A pályázatok benyújtásának módja:** postai úton, a pályázatnak a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (1525 Budapest 114., Pf. 32.) címére történő megküldésével. **Kérjük a borítékon feltüntetni** a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot **GYEMSZI/ÉMR/KRK/02**, valamint a munkakör megnevezését:

**Gazdasági Igazgatói pályázat: Koch Róbert Kórház és Rendelőintézet**

és elektronikus úton a [humanpolitika@gyemszi.hu](mailto:humanpolitika@gyemszi.hu) e-mail címre.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet elektronikus úton:** a [vezetoiपालयазат@gyemszi.hu](mailto:vezetoiपालयазат@gyemszi.hu) e-mail címen.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** az EüM rend. 6. §-a alapján a vezetői beosztások pályázati eljárás során tölthetők be. A pályázati eljárás lefolytatása, illetve az elbírálása a Kjt. 20/A. §-ában, valamint a Kjt. Vhr.-ben foglaltak szerint történik.

A pályázatot a Kjt. 20/A. § (6) bekezdése alapján a megbízási jogkör gyakorlója által összehívott bizottság véleményezi. A gazdasági igazgatót az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján a GYEMSZI főigazgatója javaslatára az emberi erőforrások minisztere nevezi ki. A bizottság tagjai a Kjt. Vhr. 4. § (1) bekezdésében meghatározott személyek.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázat benyújtásának határidejétől számított 30 nap.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt** a [www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma](http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma) és a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) honlapon szerezhetnek.

Sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított 3 hónapon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

\*\*\*

A Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (a továbbiakban: GYEMSZI) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A.–20/B. §-a, 22/B. §-a, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjt. Vhr.) 4. § és 7. §-ban meghatározottak szerint és a gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rend.) 5. § és 6. § alapján pályázatot hirdet:

### **Nagyatádi Kórház**

7500 Nagyatád, Bajcsy-Zsilinszky utca 1.

#### **gazdasági igazgatói feladatainak**

**munkaviszony keretében történő ellátására.**

**Munkáltató:** a munkaviszony létesítése és megszüntetése tekintetében az egészségügyért felelős miniszter, az Eütv. 155. § (1) bekezdés e) pontja alapján a gazdasági vezető tekintetében a díjazás megállapítása – a kinevezési jog keretei közé tartozó díjazást ide nem értve – a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet főigazgatójának hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogok gyakorlására az Intézmény főigazgatója jogosult.

**Munkakör:** gazdasági igazgató

**A jogviszony időtartama:** 5 éves határozott időre szól, 3 hónapos próbaidő kikötésével.

**A munkakör betölthetőségének kezdő napja várhatóan:** A megbízási jogkör gyakorlójának döntését követően, leghamarabb 2014. április 15.

**A gazdasági igazgató feladata:** a szervezet működésével összefüggő gazdasági, pénzügyi és a számviteli rendszer stratégiájának kialakítása és működtetése a mindenkor hatályos jogszabályok figyelembe vételével, teljes munkaidőben történő munkavégzés keretében.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

A gazdasági szervezet irányítása, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) rögzített feladatok ellátása, ezen belül:

– a költségvetési szerv előirányzatai tekintetében a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátása;

– az intézmény működésével összefüggő gazdálkodási és pénzügyi feladatok felelős irányítása,

– az intézmény működtetésével, üzemeltetésével a beruházásokkal, a vagyon használatával kapcsolatos feladatok ellátása;

– az intézmény éves költségvetésének és az előírt féléves és év végi beszámolóinak, pénzforgalmi jelentéseinek elkészítése, a költségvetés és beszámolók adatai valóságának biztosítása,

a bizonylati fegyelem, a leltározás, a selejtezés, a tulajdon védelmére vonatkozó előírások érvényesítése.

**Munkabér:** a gazdasági igazgató munkabére az Mt.-ben meghatározottak szerint az egészségügyi intézmény költségvetésének figyelembevételével differenciáltan kerül megállapításra.

**Pályázati feltételek:**

Az EüM rend. , valamint az Ávr. alapján:

– szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség<sup>37</sup> és emellett mérlegképes könyvelői vagy ezzel egyenértékű szakképesítés, valamint

– legalább hároméves vezetői gyakorlat<sup>38</sup>;

– a gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel;

Gyógyintézet gazdasági igazgatója esetében szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerzhető képezéseket kell irányadónak tekinteni.

Valamint:



- büntetlen előélet;
- cselekvőképesség.

A gazdasági igazgatói munkakör betöltése az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény értelmében vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- végzettséget igazoló okiratok másolatai;
- a pályázó személy adatait tartalmazó részletes – a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) weboldalról letölthető – fényképes, szakmai adatlap;
- motivációs levél;
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány;
- az intézmény gazdasági vezetésére vonatkozó program;
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatok kezeléséhez;
- nyilatkozat, hogy hozzájárul a teljes pályázati anyagának a véleményező és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához;
- a pályázati feltételként előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása<sup>39</sup>.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- egészségügyi költségvetési szervnél pénzügyi, gazdasági területen szerzett legalább 3–5 éves vezetői gyakorlat;
- közbeszerzési eljárásokra vonatkozó képzettség, illetve gyakorlat;
- széleskörű informatikai ismeretek;
- idegen nyelv ismerete.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján történő megjelenést követő 30 nap.

**A pályázati kiírás közzétételének ideje, helye:** 2014. január 29.

A pályázati felhívás megjelenik az Egészségügyi Közlönyben valamint a KIH és a GYEMSZI honlapján.

**A pályázatok benyújtásának módja:** postai úton, a pályázatnak a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (1525 Budapest 114., Pf. 32.) címére történő megküldésével. **Kérjük a borítékon feltüntetni** a pályázati adatbázisban szereplő

azonosító számot **GYEMSZI/DDT/NAK/02**, valamint a munkakör megnevezését:  
**Gazdasági Igazgatói pályázat: Nagyatádi Kórház**

és elektronikus úton a **humanpolitika@gyemszi.hu** e-mail címre.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet elektronikus úton: a**  
vezetoipalyazat@gyemszi.hu e-mail címen.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** az EüM rend. 6. §-a alapján a vezetői beosztások pályázati eljárás során tölthetők be. A pályázati eljárás lefolytatása, illetve az elbírálása a Kjt. 20/A. §-ában, valamint a Kjt. Vhr.-ben foglaltak szerint történik.

A pályázatot a Kjt. 20/A. § (6) bekezdése alapján a megbízási jogkör gyakorlója által összehívott bizottság véleményezi. A bizottság tagjai a Kjt. Vhr. 4. § (1) bekezdésében meghatározott személyek. A gazdasági igazgatót az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 155. § (4) bekezdése alapján a GYEMSZI főigazgatója javaslatára az emberi erőforrások minisztere nevezi ki.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázat benyújtásának határidejétől számított 30 nap.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt** a [www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma](http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma) és a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) honlapon szerezhetnek.

Sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított 3 hónapon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

\*\*\*

A megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egyes egészségügyi intézményeinek átvételéről szóló 2011. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: MÖK tv.) 14. §-a felhatalmazásából a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (a továbbiakban: GYEMSZI) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A.–20/B. és 22/B. §-aiban, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjt. Vhr.) 4. § és 7. §-ban meghatározottak szerint, és a gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rend.) 5. § és 6. § alapján pályázatot írt ki a **Szakorvosi Rendelőintézet Nagykáta** gazdasági igazgatói munkaköre betöltésére.

A megbízási jogkör gyakorlója a vezetői pályázati eljárás során nem élt a megbízási jogával, így a munkakör betöltésére nem kerül sor, ennek megfelelően a kiírt pályázat **eredménytelen**.

A fentieknek megfelelően:

A GYEMSZI pályázatot hirdet a Kjt. 20/A.–20/B. § ai, a Kjt. Vhr. 4. §-a, valamint a MÖK tv. 14. § (4) bekezdése alapján:

## Szakorvosi Rendelőintézet Nagykáta

2760 Nagykáta, Dózsa Gy. u. 46.

### gazdasági igazgatói

magasabb vezetői megbízás

**közalkalmazotti jogviszony** keretében történő betöltésére.

**Munkáltató:** a kinevezés vagy vezetői megbízás adása, illetve felmentés vagy a vezetői megbízás visszavonása tekintetében az egészségügyért felelős miniszter, az Eütv. 155. § (1) bekezdés e) pontja alapján a gazdasági vezető tekintetében a díjazás megállapítása – a kinevezési jog keretei közé tartozó díjazást ide nem értve – a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet főigazgatójának hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogok gyakorlására az Intézmény főigazgatója jogosult.

**Munkakör:** gazdasági igazgató

**A jogviszony időtartama:** 5 éves határozott időre szól, 3 hónapos próbaidő kikötésével.

**A vezetői állás betöltésének várható időpontja:** a kinevezési és megbízási jogkör gyakorlójának döntését követően, leghamarabb 2014. április 15.

**A gazdasági igazgató feladata:** a szervezet működésével összefüggő gazdasági, pénzügyi és a számviteli rendszer stratégiájának kialakítása és működtetése a mindenkor hatályos jogszabályok figyelembe vételével, teljes munkaidőben történő munkavégzés keretében.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A gazdasági szervezetet irányítása, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) rögzített feladatok ellátása, ezen belül:

- a költségvetési szerv előirányzatai tekintetében a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátása;
- az intézmény működésével összefüggő gazdálkodási és pénzügyi feladatok felelős irányítása;
- az intézmény működtetésével, üzemeltetésével a beruházásokkal, a vagyon használatával kapcsolatos feladatok ellátása;
- az intézmény éves költségvetésének és az előírt féléves és év végi beszámolóinak, pénzforgalmi jelentéseinek elkészítése, a költségvetés és beszámolók adatainak valódiságának biztosítása;
- a bizonylati fegyelem, a leltározás, a selejtezés, a tulajdon védelmére vonatkozó, előírások érvényesítése.

**Illetmény és juttatások:** a gazdasági igazgató illetménye a Kjt. rendelkezései alapján, illetve az egészségügyi intézmény költségvetésének figyelembevételével differenciáltan kerül megállapításra.

**Pályázati feltételek:**

Az EüM rend. , valamint az Ávr. alapján:

- szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség<sup>40</sup> és emellett mérlegképes könyvelői vagy ezzel egyenértékű szakképesítés, valamint
- legalább hároméves vezetői gyakorlat<sup>41</sup>,
- a gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel;

Gyógyintézet gazdasági igazgatója esetében szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerzhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

Valamint:

- büntetlen előélet;
  - cselekvőképesség,
  - magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető;
- további munkaviszonyt, más vezetői megbízást – a tudományos, oktatói illetve szerzői jogi védelem alá eső tevékenység kivételével – csak engedélyezés után létesíthet.

A gazdasági igazgatói munkakör betöltése az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény értelmében vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- végzettséget igazoló okiratok másolatai;
- a pályázó személy adatait tartalmazó részletes – a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) weboldalról letölthető – fényképes, szakmai adatlap;
- motivációs levél;
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány;

- az intézmény gazdasági vezetésére vonatkozó program;
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatok kezeléséhez;
- nyilatkozat, hogy hozzájárul-e a teljes pályázati anyagának a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához;
- a pályázati feltételként előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása<sup>42</sup>.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- egészségügyi költségvetési szervnél pénzügyi, gazdasági területen szerzett 3–5 éves vezetői gyakorlat;
- közbeszerzési eljárásokra vonatkozó képzettség, illetve gyakorlat;
- széleskörű informatikai ismeretek;
- idegen nyelv ismerete.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján történő megjelenést követő 30 nap.

**A pályázati kiírás közzétételének ideje, helye:** 2014. január 29.

A pályázati felhívás megjelenik az Egészségügyi Közlönyben valamint a KIH és a GYEMSZI honlapján.

**A pályázat benyújtásának módja:** postai úton, a pályázatnak a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (1525 Budapest 114., Pf. 32.) címére történő megküldésével. **Kérjük a borítékon feltüntetni** a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot **GYEMSZI/KM/SZRN/03**, valamint a munkakör megnevezését:

**Gazdasági Igazgatói pályázat: Szakorvosi Rendelőintézet Nagykáta**

és elektronikus úton a **humanpolitika@gyemszi.hu** e-mail címre.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet elektronikus úton:** a **vezetoipalyazat@gyemszi.hu** e-mail címen.

**A pályázat elbírálásának rendje és módja:** az EüM rend. . 6. §-a alapján a vezetői beosztások pályázati eljárás során tölthetők be. A pályázati eljárás lefolytatása, illetve az elbírálása a Kjt. 20/A. §-ában, valamint a Kjt. Vhr.-ben foglaltak szerint történik.

A pályázatot a Kjt. 20/A. § (6) bekezdése alapján a megbízási jogkör gyakorlója által összehívott bizottság véleményezi. A bizottság tagjai a Kjt. Vhr. 4. § (1) bekezdésében meghatározott személyek. A gazdasági igazgatót az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 155. § (4) bekezdése alapján a GYEMSZI főigazgatója javaslatára az emberi erőforrások minisztere nevezi ki.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázat benyújtási határidejét követő 30 nap.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt** a [www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma](http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma) és a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) honlapon szerezhethetnek.

Sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított 3 hónapon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

A Kjt. 20/B. § (3) bekezdése alapján, magasabb vezetői beosztásának ellátása mellett közalkalmazotti munkaköre a kinevezéskor kerül meghatározásra.

\*\*\*

A megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egyes egészségügyi intézményeinek átvételéről szóló 2011. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: MÖK tv.) 14. § alapján a Zsigmondy Vilmos Harkányi Gyógyfürdőkórház Nonprofit Kft. a gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rend.), illetve a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) szerint pályázatot írt ki a Zsigmondy Vilmos Harkányi Gyógyfürdőkórház Nonprofit Kft. gazdasági igazgatói munkaköre betöltésére.

A pályázati eljárás során a munkakör pályázat útján történő betöltésére nem kerül sor, ennek megfelelően a kiírt pályázat **eredménytelen.**

A fentieknek megfelelően:

A Zsigmondy Vilmos Harkányi Gyógyfürdőkórház Nonprofit Kft. pályázatot hirdet az EüM rend. 6. §, MÖK tv. törvény 14. § (4) bekezdése alapján, és az Mt. szerint:

### **Zsigmondy Vilmos Harkányi Gyógyfürdőkórház Nonprofit Kft.**

7815 Harkány, Zsigmondy sétány 1.

**gazdasági vezető**  
munkakör

**munkaviszony** keretében történő betöltésére.

**Munkáltató:** A munkáltatói jogok gyakorlója a gazdasági társaság munkaszervezetének vezetője

**Munkakör megnevezése:** gazdasági igazgató

**A jogviszony időtartama:** 5 éves határozott időre szól, 3 hónapos próbaidő kikötésével.

**A munkakör betölthetőségének kezdő napja várhatóan:** 2014. április 15.

**A Gazdasági igazgató feladata:** a szervezet működésével összefüggő gazdasági, pénzügyi és a számviteli rendszer stratégiájának kialakítása és működtetése a mindenkor hatályos jogszabályok figyelembe vételével, teljes munkaidőben történő munkavégzés keretében.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

A gazdasági szervezetet irányítása, ezen belül többek között:

- a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátása;
- az intézmény működésével összefüggő gazdálkodási és pénzügyi feladatok felelős irányítása;
- az intézmény működtetésével, üzemeltetésével a beruházásokkal, a vagyon használatával kapcsolatos feladatok ellátása;
- az intézmény éves üzleti tervének és az előírt éves beszámolóinak, pénzforgalmi jelentésének elkészítése, az üzleti terv és beszámoló adatai valóságának biztosítása;
- a bizonylati fegyelem, a leltározás, a selejtezés, a tulajdon védelmére vonatkozó előírások érvényesítése.

**Munkabér:** a gazdasági igazgató munkabére az Mt.-ben meghatározottak szerint az egészségügyi intézmény éves beszámolójának figyelembevételével differenciáltan kerül megállapításra.

*A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény alapján a köztulajdonban álló gazdasági társaság közzéteszi a vezető állású munkavállalók részére a munkaviszonyuk alapján nyújtott pénzbeli juttatásokat.*

**Pályázati feltételek:**

Az EüM rend. , valamint az Ávr. alapján:

- szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség<sup>43</sup> és emellett mérlegképes könyvelői vagy ezzel egyenértékű szakképesítés, valamint
- legalább hároméves vezetői gyakorlat<sup>44</sup>,

Gyógyintézet gazdasági igazgatója esetében szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerzhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

Valamint:

- büntetlen előélet;
- cselekvőképesség.

A pályázónak a munkáltató döntése alapján az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény rendelkezései szerinti vagyonyilatkozatot kell tennie.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- végzettséget igazoló okiratok másolatai;
- a pályázó személy adatait tartalmazó részletes – a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) weboldalon letölthető, fényképes szakmai adatlap;
- motivációs levél;
- az intézmény gazdasági vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program;
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány;
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatok kezeléséhez;
- nyilatkozat, hogy hozzájárul-e a teljes pályázati anyagának a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához;
- a pályázati feltételként előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása<sup>45</sup>.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- a pályázó szereplése a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel való rendelkezése;
- egészségügyi költségvetési szervnél pénzügyi, gazdasági területen szerzett 3–5 éves gyakorlat;
- gazdasági társaságok működésében, működtetésében szerzett vezetői (gazdasági vezetői) tapasztalat;
- széleskörű informatikai ismeretek;
- közbeszerzési eljárásokra vonatkozó képzettség, illetve gyakorlat;
- idegen nyelv ismerete.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapon történő megjelenést követő 30 nap.

**A pályázati kiírás közzétételének ideje, helye:** 2014. január 29.

A pályázati felhívás megjelenik a KIH honlapján, a Zsigmondy Vilmos Harkányi Gyógyfürdőkórház Nonprofit Kft. honlapján, a GYEMSZI honlapján és az Egészségügyi Közlönyben.



**A pályázatok benyújtásának módja:** postai úton, a pályázatnak a Zsigmondy Vilmos Harkányi Gyógyfürdőkórház Nonprofit Kft (7815 Harkány, Zsigmondy sétány 1.) címére történő megküldésével. **Kérjük a borítékon feltüntetni** a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot **GYEMSZI/DDT/HK/02**, valamint a munkakör megnevezését: **Gazdasági Vezetői pályázat: Zsigmondy Vilmos Harkányi Gyógyfürdőkórház Nonprofit Kft.**

és elektronikus úton a **humanpolitika@gyemszi.hu** e-mail címre.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet elektronikus úton:** a vezetőipalyazat@gyemszi.hu és a munkaugy@harkanykorhaz.hu e-mail címen.

### **A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Az EüM rend. 6. §-a alapján a vezetői beosztások pályázati eljárás során tölthetők be. A pályázati eljárás lefolytatása, illetve az elbírálása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény ben 20/A. §-ában, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltak szerint történik.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázat benyújtásának határidejétől számított 30 nap.

Sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított 3 hónapon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

\*\*\*

A Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (a továbbiakban: GYEMSZI) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A.–20/B. §-a, 22/B. §-a, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208–211 §-a, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjt. Vhr.) 4. § és 7. §-ban meghatározottak szerint, és a gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rend.) 5. § és 6. § alapján pályázatot hirdet: **Országos Klinikai Idegtudományi Intézet** 1145 Budapest, Amerikai út 57. *gazdasági igazgatói* feladatainak **munkaviszony** keretében történő ellátására.

**Munkáltató:** a munkaviszony létesítése és megszüntetése tekintetében az egészségügyért felelős miniszter, az Eütv. 155. § (1) bekezdés e) pontja alapján a gazdasági vezető tekintetében a díjazás megállapítása – a kinevezési jog keretei közé tartozó díjazást ide nem értve – a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet főigazgatójának hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogok gyakorlására az Intézmény főigazgatója jogosult.

**Munkakör:** gazdasági igazgató

**A jogviszony időtartama:** 5 éves határozott időre szól, 3 hónapos próbaidő kikötésével.

**A munkakör betölthetőségének kezdő napja várhatóan:** A megbízási jogkör gyakorlójának döntését követően, leghamarabb 2014. április hó 1. napja

**A gazdasági igazgató feladata:** a szervezet működésével összefüggő gazdasági, pénzügyi és a számviteli rendszer stratégiájának kialakítása és működtetése a mindenkor hatályos jogszabályok figyelembe vételével, teljes munkaidőben történő munkavégzés keretében.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

- a gazdasági szervezet irányítása, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) rögzített feladatok ellátása, ezen belül:
- a költségvetési szerv előirányzatai tekintetében a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátása,
- az intézmény működésével összefüggő gazdálkodási és pénzügyi feladatok felelős irányítása,
- az intézmény működtetésével, üzemeltetésével a beruházásokkal, a vagyon használatával kapcsolatos feladatok ellátása,
- az intézmény éves költségvetésének és az előírt féléves és év végi beszámolóinak, pénzforgalmi jelentéseinek elkészítése, a költségvetés és beszámolók adatai valódiságának biztosítása,
- a bizonylati fegyelem, a leltározás, a selejtezés, a tulajdon védelmére vonatkozó előírások érvényesítése.

**Munkabér:** a gazdasági igazgató munkabére az Mt.-ben meghatározottak szerint az egészségügyi intézmény költségvetésének figyelembevételével differenciáltan kerül megállapításra.

**Pályázati feltételek:** az EüM rend. , valamint az Ávr. alapján:

- szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség<sup>46</sup> és emellett mérlegképes könyvelői vagy ezzel egyenértékű szakképesítés, valamint
- legalább hároméves vezetői gyakorlat<sup>47</sup>,
- a gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.

Gyógyintézet gazdasági igazgatója esetében szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerzhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

Valamint:

- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség.

A gazdasági igazgatói munkakör betöltése az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény értelmében vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- végzettséget igazoló okiratok másolatai,
- a pályázó személy adatait tartalmazó részletes – a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) weboldalról letölthető – fényképes, szakmai adatlap,
- motivációs levél,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatok kezeléséhez,
- nyilatkozat, hogy hozzájárul a teljes pályázati anyagának a véleményező és a döntéshozó részére történő sokszorosításához, továbbításához,
- a pályázati feltételként előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása<sup>48</sup>.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- egészségügyi költségvetési szervnél pénzügyi, gazdasági területen szerzett legalább 3–5 éves vezetői gyakorlat,
- közbeszerzési eljárásokra vonatkozó képzettség, illetve gyakorlat,
- széleskörű informatikai ismeretek,
- idegen nyelv ismerete.

#### **A pályázat benyújtásának határideje:**

A Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján történő megjelenést követő 30 nap.

**A pályázati kiírás közzétételének ideje, helye:** 2014. január 20.

A pályázati felhívás megjelenik az Egészségügyi Közlönyben valamint a KIH és a GYEMSZI honlapján.

**A pályázatok benyújtásának módja:** postai úton, a pályázatnak a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet (1525 Budapest 114., Pf. 32.) címére

történő megküldésével. **Kérjük a borítékon feltüntetni** a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot **GYEMSZI/ÉKM/OKITI/01**, valamint a munkakör megnevezését: **Gazdasági Igazgatói pályázat: Országos Klinikai Idegtudományi Intézet és**

elektronikus úton a [humanpolitika1@gyemszi.hu](mailto:humanpolitika1@gyemszi.hu) e-mail címre.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet elektronikus úton:** a [vezetoipalyazat@gyemszi.hu](mailto:vezetoipalyazat@gyemszi.hu) e-mail címen.

### **A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Az EüM rend. 6. §-a alapján a vezetői beosztások pályázati eljárás során tölthetők be. A pályázati eljárás lefolytatása, illetve az elbírálása a Kjt. 20/A. §-ában, valamint a Kjt. Vhr.-ben foglaltak szerint történik.

A pályázatot a Kjt. 20/A. § (6) bekezdése alapján a megbízási jogkör gyakorlója által összehívott bizottság véleményezi.

A bizottság tagjai a Kjt. Vhr. 4. § (1) bekezdésében meghatározott személyek. A gazdasági igazgatót az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 155. § (4) bekezdése alapján a GYEMSZI főigazgatója javaslatára az emberi erőforrások minisztere nevezi ki.

### **A pályázat elbírálásának határideje:**

Pályázat benyújtásának határidejétől számított 30 nap.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt** a [www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma](http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma) és a [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu) honlapon szerezhetnek.

Sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított 3 hónapon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

### **Pályázati hirdetések egyetemi oktatói, illetve egyetemi intézményekben betölthető egyéb állásokra**

A Szent Imre Egyetemi Oktatókórház (1115 **Budapest**, Tétényi út 12–16.) főigazgató főorvosa a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) 20/A. §-a alapján pályázatot hirdet a **Kiemelt Hotelszolgálat I. profilvezető helyettes főorvos** beosztás ellátására határozatlan idejű közalkalmazotti kinevezéssel.

**Munkakörhöz kapcsolódó lényeges feladatok:** kiemelt Hotelszolgálat I. szakmai munkájában való részvétel a profilvezető főorvos irányítása mellett.

### **Pályázati feltétel:**

- belgyógyász szakvizsga;
- egészségi alkalmasság;
- büntetlen előélet.

**Előnyt jelent:**

- VIP ellátásban szerzett gyakorlat;
- szívvultrahangban való jártasság;
- kardiológiai szakvizsga;
- gastroenterológiai szakvizsga.

**Csatolandó:**

- fényképes szakmai önéletrajz (kézzel írott formában is);
- orvosi diploma és szakvizsga bizonyítványok másolatai;
- erkölcsi bizonyítvány;
- határozat a működési nyilvántartásba vételről;

**Illetmény és juttatások:** a Kjt. szabályai alapján, megegyezés szerint.

**A pályázat benyújtási határideje:** a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján való 2014. február 10-ei megjelenéstől számított 30 nap.

**Az állás betöltésének várható ideje:** az elbírálást követően azonnal.

A pályázatot Prof. Dr. Bedros J. Róbert főigazgató főorvos, főtanácsos részére kell benyújtani.

Cím: 1115 Budapest, Tétényi út 12–16.

\*\*\*

A Szent Imre Egyetemi Oktatókórház (1115 **Budapest**, Tétényi út 12–16.) főigazgató főorvosa a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) 20/A. §-a, továbbá a Kjt. egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet és a gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képesítési követelményeiről, a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet alapján pályázatot hirdet a **Gyógyszertár** állományába *intézeti főgyógyszerész* beosztás ellátására határozatlan idejű közalkalmazotti kinevezéssel és 5 év határozott időre szóló vezetői megbízással.

**Munkakörhöz kapcsolódó lényeges feladatok:** a kórház gyógyszertárának és a közforgalmú Forrás Patika hatályos jogszabályok szerinti irányítása, a gyógyszerellátás szervezése, a gyógyszerbeszerzések szakmai és gazdálkodási előkészítése, az intézeti gyógyszer keretgazdálkodás szervezése, koordinálása.

**Pályázati feltétel:**

- gyógyszerész egyetemi diploma;
- kórházi szakgyógyszerész szakvizsga;
- legalább 5 éves intézeti gyógyszerertári gyakorlat;
- 5 éves vezetői gyakorlat.

**Előnyt jelent:**

- egészségügyi menedzsment képesítés;
- közforgalmú gyógyszerertári gyakorlat.

**Csatolandó:**

- fényképes szakmai önéletrajz (kézzel írott formában is),
- diploma és szakvizsga bizonyítványok másolatai,
- szakmai, vezetői koncepció,
- erkölcsi bizonyítvány,
- határozat a működési nyilvántartásba vételről,
- hozzájárulási nyilatkozat, hogy a pályázatban foglaltak közölhető harmadik személlyel és a pályázatban szereplő személyes adatokat a pályázat elbírálásában részt vevők megismerhetik,
- nyilatkozat a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról.

**Illetmény és juttatások:** a Kjt. szabályai alapján, megegyezés szerint.

**A pályázat benyújtási határideje:** a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján történő 2014. február 10-i megjelenéstől számított 30 nap.

**A pályázat elbírálási határideje:** a pályázatok benyújtási határidejét követő 21 napon belül.

**Az állás betöltésének várható ideje:** az elbírálást követően azonnal.

A pályázatot Prof. Dr. Bedros J. Róbert főigazgató főorvos, főtanácsos részére kell benyújtani.

Cím: 1115 Budapest, Tétényi út 12–16.

\*\*\*

A Szent Imre Egyetemi Oktatókórház (1115 **Budapest**, Tétényi út 12–16.) főigazgató főorvosa a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) 20/A. §-a alapján pályázatot hirdet a **Nefrológiai Profilra profilvezető főorvos** beosztás

ellátására határozatlan idejű közalkalmazotti kinevezéssel és 5 év határozott időre szóló vezetői megbízással.

**Munkakörhöz kapcsolódó lényeges feladatok:** a Nefrológiai Profil szakmai munkájának tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése.

**Pályázati feltétel:**

- belgyógyász szakvizsga;
- nefrológiai szakvizsga,
- klinikai farmakológiai szakvizsga;
- egészségügyi menedzsment képesítés;
- nefrológiai szakvizsga után legalább 10 éves gyakorlat;
- vezetői gyakorlat;
- egészségi alkalmasság;
- büntetlen előélet.

**Előnyt jelent:**

- klinikai farmakológiai vizsgálatokban szerzett tapasztalat;
- hipertonológus képesítés;
- ferezisben, dialízisben való jártasság.

**Csatolandó:**

- fényképes szakmai önéletrajz (kézzel írott formában is);
- orvosi diploma és szakvizsga bizonyítványok másolatai;
- szakmai, vezetői koncepció;
- erkölcsi bizonyítvány;
- határozat a működési nyilvántartásba vételről;
- hozzájárulási nyilatkozat, hogy a pályázatban foglaltak közölhető harmadik személlyel és a pályázatban szereplő személyes adatokat a pályázat elbírálásában részt vevők megismerhetik.

**Illetmény és juttatások:** a Kjt. szabályai alapján, megegyezés szerint.

**A pályázat benyújtási határideje:** a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján történő 2014. február 10-ei megjelenéstől számított 30 nap.

**A pályázat elbírálási határideje:** a pályázatok benyújtási határidejét követő 21 napon belül.

**Az állás betöltésének várható ideje:** az elbírálást követően azonnal.

A pályázatot Prof. Dr. Bedros J. Róbert főigazgató főorvos, főtanácsos részére kell benyújtani.

Cím: 1115 Budapest, Tétényi út 12–16.

\*\*\*

A Szent Imre Egyetemi Oktatókórház (1115 **Budapest**, Tétényi út 12–16.) főigazgató főorvosa a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) 20/A. §-a alapján pályázatot hirdet a **Kiemelt Hotelszolgálat I. profilvezető főorvos** beosztás ellátására határozatlan idejű közalkalmazotti kinevezéssel és 5 év határozott időre szóló vezetői megbízással.

**Munkakörhöz kapcsolódó lényeges feladatok:** Kiemelt Hotelszolgálat I. szakmai munkájának tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése.

**Pályázati feltétel:**

- belgyógyász szakvizsga;
- kardiológiai szakvizsga;
- vezetői gyakorlat;
- egészségi alkalmasság;
- büntetlen előélet.

**Előnyt jelent:**

- VIP ellátásban szerzett gyakorlat;
- szívultrahangban való jártasság.

**Csatolandó:**

- fényképes szakmai önéletrajz (kézzel írott formában is);
- orvosi diploma és szakvizsga bizonyítványok másolatai;
- szakmai, vezetői koncepció;
- erkölcsi bizonyítvány;



- határozat a működési nyilvántartásba vételről;
- hozzájárulási nyilatkozat, hogy a pályázatban foglaltak közölhetők harmadik személlyel és a pályázatban szereplő személyes adatokat a pályázat elbírálásában részt vevők megismerhetik.

**Illetmény és juttatások:** a Kjt. szabályai alapján, megegyezés szerint.

**A pályázat benyújtási határideje:** a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján történő 2014. február 10-ei megjelenéstől számított 30 nap.

**A pályázat elbírálási határideje:** a pályázatok benyújtási határidejét követő 21 napon belül.

**Az állás betöltésének várható ideje:** az elbírálást követően azonnal.

A pályázatot Prof. Dr. Bedros J. Róbert főigazgató főorvos, főtanácsos részére kell benyújtani.

Cím: 1115 Budapest, Tétényi út 12–16.

\*\*\*

Markhot Ferenc Oktatókórház és Rendelőintézet (3300 Eger, Széchenyi u. 27–29.) pályázati felhívása:

**Munkahely és munkakör megnevezése:**

Csecsemő és gyermekgyógyászati Osztály

– *csecsemő és gyermekgyógyász szakorvos vagy szakorvosjelölt.*

**Pályázati feltételek:**

- orvostudományi egyetemen szerzett diploma;
- érvényes működési nyilvántartási igazolvány.

**Előny:**

- csecsemő és gyermekgyógyászat szakvizsga.

**A pályázathoz benyújtandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról ahhoz, hogy a pályázatot megismerhessék.

**Juttatások egyéb információk:**

– bérezés és lakás megbeszélés szerint;

**Az állás betöltésének időpontja:** a pályázat elbírálását követően történik.

**Pályázatok benyújtása:** dr. Fütő László főigazgató részére postai úton.

Információ kérhető a 06 (36) 411-444/2213-as telefonszámon.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a megjelenéstől számított 30. nap.

\*\*\*

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház Északi pólusának **Szülészeti-nőgyógyászati osztálya** munkatársat keres *osztályvezető főorvos* munkakör betöltésére.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:** határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő.

**Vezetői megbízás időtartama:** a vezetői megbízás határozott időre, öt évig szól.

**A munkavégzés helye:** Szabolcs-Szatmár-Bereg megye, 4700 Mátészalka, Kórház u. 2–4.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az osztály munkájának megszervezése és zavartalan működésének irányítása. Az SZMSZ-ben meghatározott feladatok ellátása.

**Illetmény és juttatások:** az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- egyetem, szülészeti-nőgyógyászat szakvizsga;
- szakirányú területen szerzett 5 év feletti szakmai tapasztalat.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- tudományos munkában való részvétel;
- vezetői gyakorlat;
- idegen nyelv ismerete.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;

- szakmai önéletrajz;
- motivációs levél;
- iskolai végzettséget igazoló okiratok másolata;
- továbbképzések, publikációk összefoglaló jegyzéke;
- szakmai program a szervezeti egység vezetésére vonatkozóan;
- hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:** a munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2014. február 28.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Korponai Nóra nyújt, a 06 (42) 599-700/2119-es telefonszámon.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** a pályázat eredménytelenné nyilvánításának a jogát a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház fenntartja.

**A pályázatok benyújtásának módja:** postai úton, a pályázatnak a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház címére történő megküldésével (4400 Nyíregyháza, Szent István utca 68.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 3/2014, valamint a munkakör megnevezését: osztályvezető főorvos.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2014. 03. 28.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:** Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján: 2014. január 19.

\*\*\*

A Soproni Erzsébet Oktató Kórház és Rehabilitációs Intézet pályázatot hirdet **Intenzív Mozgásszervi Rehabilitációs Osztály osztályvezető főorvosi** állására.

A kinevezés határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonyban, főorvosi/szakorvosi munkakörre történik. Az osztályvezetői főorvosi megbízás határozott időre, öt évre szól.

**A munkavégzés helye:** Győr-Moson-Sopron Megye, 9400 Sopron-Balf, Fürdő u. 8.

**A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Feladata az Intenzív Mozgásszervi Rehabilitációs Osztály és járóbeteg-szakellátás munkájának megszervezése és zavartalan működésének irányítása. Az SZMSZ-ben meghatározott feladatok ellátása.

**Illetmény és juttatások:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. évi törvény rendelkezései alapján illetve megegyezés szerint.

**Pályázati feltételek:**

- orvosi diploma;
- mozgásszervi rehabilitációs szakirányú szakképesítés;
- legalább 5 éves szakmai gyakorlat;
- büntetlen előélet;
- egészségügyi alkalmasság.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- tudományos fokozat;
- idegen nyelvismeret.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- képesítést igazoló oklevelek másolata;
- szakmai, vezetői elképzelések;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- Orvosok Országos Nyilvántartásáról másolat (alapnyilvántartás);
- érvényes működési nyilvántartás másolata;
- publikációs jegyzékek;
- kamarai tagság igazolása;
- nyilatkozat, amelyben hozzájárul ahhoz, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a pályázati anyagot megismerhetik;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

**A beosztás betölthetőségének időpontja:** a beosztás a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a megjelenést követő 30. nap. A KIH honlapján a hirdetés 2014. január 27-én jelenik meg.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Molnár Ágnes főigazgató nyújt, a 06 (99) 514-249-es telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:** postai úton a Soproni Erzsébet Oktató Kórház és Rehabilitációs Intézet címére 6 egyező példányban történő megküldésével (9400 Sopron, Győri u. 15.).

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő lejártát követő 60. nap.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

- Kórház honlapján: [www.sopronigyogykozpont.hu](http://www.sopronigyogykozpont.hu);
- GYEMSZI honlapja: [www.gyemszi.hu](http://www.gyemszi.hu);
- Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal honlapja: [kozigallas.gov.hu](http://kozigallas.gov.hu).

### **Pályázati hirdetések egészségügyi intézményvezetői és orvosvezetői állásokra**

A Pest Megyei Flór Ferenc Kórház főigazgatója pályázatot hirdet *osztályvezető főorvosi* állás betöltésére, Intézetünk **Bőrgyógyászati Osztályára**.

A kinevezés határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonyban szakorvos/főorvos munkakörre és határozott idejű vezetői megbízásra szól.

#### **Pályázati feltételek:**

- bőrgyógyászat szakvizsga;
- legalább tíz éves, a szakterületen szerzett gyakorlat;
- vezetői gyakorlat;
- tudományos munkásság.

#### **Előnyt jelent:**

- allergológia és klinikai immunológia ráépített szakvizsga;
- tudományos fokozat.

#### **A pályázatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- tudományos munkák, publikációk jegyzéke;
- szakmai koncepció;

- diploma másolata;
- szakvizsga bizonyítványok másolata;
- működési nyilvántartásról érvényes igazolás;
- kamarai tagsági igazolás;
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány vagy arról szóló nyilatkozat, hogy a pályázó ennek meglétéhez kötött munkakörben dolgozik;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

**Feladat:** az osztály munkájának megszervezése és zavartalan működtetése.

**Illetmény, juttatások:** Kjt. alapján, megegyezés szerint.

**Pályázati határidő:** a megjelenést követő 30 nap.

**A pályázat benyújtása:** Dr. Trombitás Zoltán főigazgató.

Pest Megyei Flór Ferenc Kórház, 2143 Kistarcsa, Semmelweis tér 1.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő lejártát követő 60 nap.

Az állás betölthető: a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A Mohácsi Kórház pályázatot hirdet a **Neurológiai osztályának osztályvezető főorvosi** vezetői beosztás betöltésére. A Kjt. 20/B. § (2) bekezdése alapján csak az kaphat vezetői megbízást, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

A közalkalmazotti jogviszony teljes munkaidőre, határozatlan időtartamra szól.

A vezetői megbízás 5 éves határozott időre szól.

**Feladat:** a neurológiai szakorvosi munkakörbe tartozó feladatok (járó- és fekvőbeteg szakellátás) mellett ellátja a neurológiai osztály osztályvezető főorvosi feladatait, így különösen vezeti, irányítja, koordinálja és ellenőrzi az osztály betegellátó munkáját, ellátja a vezetése alatt álló dolgozók szakmai felügyeletét, irányítja, koordinálja, ellenőrzi tevékenységüket, a főorvosi vizitet megtartja, megszervezi a szakterület ügyeleti, készenléti rendjét, folyamatosan ellenőrzi a szakterület dokumentációit, ellátja az osztály működéséhez szükséges humánpolitikai és egyéb szervezési feladatokat.

**Illetmény és juttatások:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) szabályai, valamint a Kórház vezetésével folytatott egyeztetések szerint kiemelt bérezés.

**Pályázati feltételek:**

- orvostudományi egyetemi végzettség;
- neurológiai szakvizsga;
- legalább 5 év neurológiai szakorvosi gyakorlat;
- büntetlen előélet.

**Előnyt jelent:**

- vezetői tapasztalat

**A pályázathoz csatolandó:**

- önéletrajz;
- motivációs levél;
- a végzettséget, képzettséget igazoló dokumentumok másolatai;
- működési nyilvántartásba vétel érvényességének igazolása;
- Magyar Orvosi Kamarai tagság igazolása;
- nyilatkozat arról, hogy hozzájárul a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez.

**A beosztás betölthetőségének időpontja:** 2014. április 1.

**Pályázati benyújtásának határideje:** 2014. március 7.

**A pályázat benyújtásának módja:** Postai úton, a pályázatnak a Mohácsi Kórház címére, Tompity Judit nevére történő megküldésével (7700 Mohács, Szepessy tér 7.) vagy e-mailben a minbiz@mohacskorhaz.hu e-mail címre. Kérjük a borítékon illetve az e-mailben feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 37/2014, valamint a pályázat megnevezését: osztályvezető főorvos.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/A. §-ában, továbbá a Kjt. egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

A pályázat elbírálásának határideje: 2014. március 28.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

– Központi Személyügyi Portál – kozigallas.gov.hu – 2014. január 27.

– Mohácsi Kórház hivatalos honlapján – www.mohacskorhaz.hu.

\*\*\*

Tiszafüred Város Önkormányzata a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet Tiszafüred Város Önkormányzat Képviselő-testülete **Kuthy Elek Egészségügyi Intézmény orvosigazgató** munkakör betöltésére.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:** határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.

**Foglalkoztatás jellege:** részmunkaidős, heti 4 órás

**A vezetői megbízás időtartama:** a vezetői megbízás határozott időre, 2019. augusztus 1-jéig szól.

**Foglalkoztatás jellege:** heti 4 óra munkaidő.

**A munkavégzés helye:** Jász-Nagykun-Szolnok megye, 5350 Tiszafüred, Nefelejcs út 4.

**A vezetői megbízással járó feladatok:**

- elkészíti az intézmény szervezeti és működési szabályzatát, kötelezően előírt szabályzatait, továbbá az intézmény működését segítő egyéb szabályzatokat, rendelkezéseket;
- az intézmény dolgozói felett a munkáltatói jogkör gyakorlása;
- a belső szabályzatok kiadása;
- az intézmény tevékenysége elleni panasz megvizsgálása és elintézése;
- a intézmény képvisellete;
- intézmény működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása;
- házirend rendelkezései végrehajtásának ellenőrzése;
- az intézmény higiénés rendjének biztosítása és felügyelete;
- az intézményben nyújtott egészségügyi szolgáltatások folyamatos ellenőrzése;
- az orvosi és asszisztensi munkakörben foglalkoztatott egészségügyi dolgozók továbbképzésének biztosítása és felügyelete;
- tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi az intézmény szakmai és gazdasági működésének valamennyi területét;
- ellátja az intézmény működését érintő jogszabályokban, önkormányzati rendeletekben és döntésekben a vezető részére előírt feladatokat;



- ellátja az ellenőrzési feladatkörét;
- kapcsolatot tart a társintézményekkel, helyi, területi és országos szakmai szervezetekkel, intézményekkel;
- támogatja az intézmény munkáját segítő testületek, szervezetek, közösségek tevékenységét;
- folyamatosan értékeli a szervezeti egységek, az intézmény tevékenységét, munkáját;
- az ellátás szervezési feladatok irányítása, kapcsolattartás az alapellátással, társintézményekkel, szociális ellátással;
- ügyiratkezelés irányítása és ellenőrzése;
- egészségügyi dokumentáció vezetésének és szabályszerűségének ellenőrzése;
- ügyeleti tevékenység szervezése és ellenőrzése;
- döntéshozatal az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyekben, melyet jogszabály a hatáskörébe utal.

**Juttatások:** a határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonynál az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadóak. Az újonnan létesített jogviszony esetén 3 hónap próbaidő kikötésével.

A vezetői megbízásnál a Kjt. szerinti besorolási bér, vezetői pótlék.

### **Pályázati feltételek:**

- egyetem, orvosi szak, orvos közgazdász szak;
- háziorvos, bőrgyógyász, neurológus, tüdőgyógyász, nemi beteg gondozó, tüdőgondozó, általános röntgendiagnosztika, belgyógyászati ultrahang-diagnosztika, nőgyógyászat ultrahang-diagnosztika, sebész, szülész-nőgyógyász, urológus, foglalkozás-egészségügyi szakorvos, pszichológus, csecsemő és gyermekgyógyász, szemész szakmák legalább egyike;
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy;
- büntetlen előélet, ne álljon a foglalkozás gyakorlásától eltiltás hatálya alatt;
- cselekvőképesség;
- vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása;
- legalább 5 éves orvosi diploma;
- legalább 5 éves orvos közgazdász diploma;

- legalább 1 éves szakvizsga (előnyt jelent, ha több szakvizsgája is van);
- legalább 1 idegen nyelv ismerete nyelvvizsga bizonyítvánnyal igazolva.

**A pályázat tartalmi követelményeire vonatkozó igények, a pályázathoz kötelezően csatolandó dokumentumok:**

- az állás betöltéséhez szükséges végzettséget igazoló oklevél hitelesített másolata;
- részletes szakmai önéletrajz;
- motivációs levél;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amely igazolja, hogy nem áll olyan foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amely a közalkalmazotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé;
- a pályázó adatkezelési nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagot a pályázat véleményezésében és elbírálásában részt vevők megismerhetik;
- pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul;
- nyilatkozat a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról, illetve arról, hogy nem áll fenn a pályázóval szemben a 2007. évi CLII törvény 9. §-ban meghatározott kizáró ok;
- nyilatkozik arról, hogy a pályázatának nyilvános képviselő-testületi ülésen történő elbírálásához hozzájárul-e, vagy zárt ülés tartását kéri.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- 2 éves vezetői gyakorlata van;
- a gyakorlati orvoslásban 5 vagy annál több évet töltött el;
- nyelvismeret több nyelvből;
- több szakvizsga.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2014. március 7.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:** legkorábban 2014. augusztus 1. napjától. Amennyiben nem lesz szükséges bármely meglévő közreműködői szerződés felmondása, akkor az állás korábban betölthető.

**A pályázatok benyújtásának formája és helye:**

Postai úton a pályázatnak a Tiszafüred Város Önkormányzat címére történő megküldésével (Tiszafüred Város Önkormányzat Képviselő-testületének címe 5350 Tiszafüred, Fő út 1.).

Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: A-43/2014, valamint a munkakör megnevezését: „Kuthy Elek Egészségügyi Intézmény orvosigazgató pályázat”.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** a pályázatokat a Kjt. 20/A. § (6) bekezdés alapján létrehozott eseti bizottság véleményezi a pályázat beérkezésétől számított 21 napon belül. A pályázatokról a jogszabályi előírások nyomán beérkező vélemények mérlegelése után a pályázati határidő lejártát követő első ülésén a képviselő-testület dönt. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy megfelelő pályázó hiányában a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2014. április 30.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) hivatalos honlapja, Tiszafüred város hivatalos honlapja.

**A pályázattal kapcsolatban felvilágosítás kérhető:** Pintér Erika polgármesternél a 06 (59) 510-500-as telefonszámon. Az egyes szakmákra vonatkozó működési engedélyben szereplő óraszámokról a Kuthy Elek Egészségügyi Intézményben Bodnárné Bocsi Mónika munkatárs nyújt tájékoztatást a 06-59-351-244-es telefonszámon.

\*\*\*

**Tiszaújváros Városi Rendelőintézet** pályázatot hirdet, határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony keretében szakorvosi munkakörben *orvosigazgatói* magasabb vezetői megbízás ellátására, négy évre szóló vezetői megbízással.

**Pályázati feltételek:**

- orvostudományi egyetemi végzettség;
- szakorvosi képzés, legalább 5 éves gyakorló orvosi tevékenység;
- egészségügyi (szak)menedzseri képzés vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képzés vagy jogi szakokleveles orvos szakirányú továbbképzési szakon szerzett képzés,
- legalább 5 év szakrendelő vezetésében szerzett vezetői gyakorlat;
- büntetlen előélet.

**Pályázat tartalma:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- végzettséget, szakképzést igazoló okiratok másolata;
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány;
- vezetői szakmai koncepció vázlata;

– nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázat tartalmát a bíráló bizottság minden tagja megismerheti.

### **Egyéb információk:**

- illetmény a Kjt. szerint.
- benyújtási határidő 2014. május 31.
- pályázat elbírálásának határideje: 2014. június 15.
- az állás betölthető: 2014. július 1.
- KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2014. március 1.
- pályázat benyújtása Nagyné Kántor Judit főigazgatónak címezve 3580 Tiszaújváros, Bethlen Gábor út 11–13. vagy személyesen Tiszaújváros Bethlen Gábor út 11–13., 2. emelet titkárságon.

### **Pályázati hirdetések orvosi állásokra**

*Budapest*

A Terézvárosi Egészségügyi Szolgálat (1074 **Budapest**, Csengery u. 25.) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet:

*fül-orr-gégész*

*és reumatológus*

munkakör betöltésére.

### **Pályázati feltételek:**

- orvosi egyetem, szakirányú szakorvosi végzettség,
- érvényes működési engedély,
- MOK tagság,
- büntetlen előélet, cselekvőképesség,
- nyilatkozat arról, hogy az elbírálásban részt vevők a pályázati anyagot megismerhetik, és abba betekinhetnek.

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- járóbeteg szakrendelői tapasztalat, rugalmasság, betegközpontú szemléletmód, idegen nyelv ismerete

**A munkakörbe tartozó illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

– járóbeteg szakrendelés szakorvosi feladatainak ellátása az adott szakterületen

**A munkavégzés helye:** 1074 Budapest, Csengery u. 25.

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő.

**Közalkalmazotti jogviszony időtartama:** határozatlan idejű közalkalmazotti.

**Illetmény és juttatások:** az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadóak.

A munkakör betölthetőségének időpontja: a munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok:**

– részletes szakmai önéletrajz,

– végzettség(ek)et igazoló okirat(ok) másolata,

– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,

– nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyag elbírálásában részt vevők a pályázati anyagot megismerhetik, és abba betekinhetnek.

**Pályázat benyújtásának határideje:** 2014. március 13.

**A pályázatok elbírálásának határideje:** 2014. március 17.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt nyújt: Dr. Szabó Katalin orvosigazgató tel.: 06 (1) 321-2200/126 m. vagy email: szabokatalin@tesz.co.hu.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

– postai úton, a pályázatnak a Terézvárosi Egészségügyi Szolgálat címére történő megküldésével (1074 Budapest, Csengery u. 25.)

Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.tesz.co.hu](http://www.tesz.co.hu) weboldalon szerezhet.

*Baranya megye*

*Bács-Kiskun megye*

Szalkszentmárton Község Önkormányzata (6086 **Szalkszentmárton**, Jókai utca 2.) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Önkormányzati

tv.) 13. §-ában foglalt ellátási kötelezettség alapján pályázatot hirdet *fogorvos* munkakör betöltésére.

**A jogviszony időtartama:** határozatlan idejű vállalkozási jogviszony.

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő.

**A munkavégzés helye:** 6086 Szalkszentmárton, Fő út 62.

**A munkakörbe tartozó, illetve a megbízással járó lényeges feladatok:**

Szalkszentmárton község fogorvosi körzete, valamint iskola fogászat. Szolgálati lakás lehetősége biztosított.

**Illetmény és juttatások:** az illetmény megállapítására és a juttatásokra a feladat vállalkozási formában történő ellátására vonatkozó szerződés rendelkezései az irányadóak.

**Pályázati feltételek:**

- egyetem, fogorvos;
- szakmai tapasztalat – legalább 1–3 év szakmai tapasztalat;
- ECDL.

Előnyt jelenthet a hozzátartozó gyermek háziorvosi képzettsége.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- szakirányú végzettséget igazoló okirat hiteles másolata;
- szakmai önéletrajz;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- fogorvosi szakmai gyakorlat igazolásáról szóló nyilatkozat,
- nyilatkozat a körzet vállalkozási formában történő ellátásáról;
- hozzájáruló nyilatkozat, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a pályázati anyagot megismerhessék;
- nyilatkozat arról, hogy a személyét érintő kérdés tárgyalásakor nyílt, vagy zárt ülést kér;
- a Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve igazolása a működési jog engedélyezéséről.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2014. június 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2014. március 17.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Tóth Ferenc jegyző nyújt, a 06 (76) 358-519-es telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

– postai úton, a pályázatnak a Szalkszentmárton Község Önkormányzata címére történő megküldésével (6086 Szalkszentmárton, Jókai utca 2.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 151/2014., valamint a munkakör megnevezését: Fogorvos.

– személyesen: Káposztás Tibor polgármester, Bács-Kiskun megye, 6086 Szalkszentmárton, Jókai utca 2.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** Képviselő-testület.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2014. március 31.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

– Szalkszentmárton Község Honlapja – 2014. január 20.

– Országos Alapellátási Intézet.

A pályázati kiírás a munkáltató által a Kiadó részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

\*\*\*

Szalkszentmárton Község Önkormányzata (6086 **Szalkszentmárton**, Jókai utca 2.) (mint gesztor település) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Önkormányzati tv.) 13. §-ában foglalt ellátási kötelezettség alapján pályázatot hirdet *gyermek háziorvos* munkakör betöltésére.

**A jogviszony időtartama:** határozatlan idejű vállalkozási jogviszony.

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő.

**A munkavégzés helye:** 6086 Szalkszentmárton, Fő út 62., 6088 Tass, Kálvin tér 1.

**A munkakörbe tartozó, illetve a megbízással járó lényeges feladatok:** az ellátási terület Szalkszentmárton és Tass községek közigazgatási területe, annak gyermek lakossága ellátási és iskola-egészségügyi ellátási kötelezettsége vállalkozói formában.

Szolgálati lakás lehetősége biztosított.

**Illetmény és juttatások:** az illetmény megállapítására és a juttatásokra a feladat vállalkozási formában történő ellátására vonatkozó szerződés rendelkezései az irányadóak.

**Pályázati feltételek:**

- egyetem, gyermekorvos;
- szakmai tapasztalat – legalább 1–3 év szakmai tapasztalat,
- ECDL.

Előnyt jelenthet a hozzátartozó fogszakorvosi képzettsége.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- szakirányú végzettséget igazoló okirat hiteles másolata;
- szakmai önéletrajz;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- gyermekorvosi szakmai gyakorlat igazolásáról szóló nyilatkozat,
- nyilatkozat a körzet vállalkozási formában történő ellátásáról;
- hozzájáruló nyilatkozat, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a pályázati anyagot megismerhessék;
- nyilatkozat arról, hogy a személyét érintő kérdés tárgyalásakor nyílt, vagy zárt ülést kér;
- a Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve igazolása a működési jog engedélyezéséről.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:** a munkakör legkorábban 2014. április 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2014. március 17.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Tóth Ferenc jegyző nyújt, a 06 (76) 358-519-es telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- postai úton, a pályázatnak a – Szalkszentmárton Község Önkormányzata címére történő megküldésével (6086 Szalkszentmárton, Jókai utca 2.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 150/2014. valamint a munkakör megnevezését: „Gyermek háziorvos”.
- személyesen: Káposztás Tibor polgármester, Bács-Kiskun megye, 6086 Szalkszentmárton, Jókai utca 2.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** Szalkszentmárton Község Önkormányzat Képviselő-testülete, véleményezési joggal Tass Község Önkormányzat Képviselő-testülete



**A pályázat elbírálásának határideje:** 2014. március 31.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

Szalkszentmárton Község Honlapja – 2014. január 20.

Tass Község Honlapja – 2014. január 20.

Országos Alapellátási Intézet.

A pályázati kiírás a munkáltató által a Kiadó részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

*Békés megye*

*Borsod-Abaúj-Zemplén megye*

*Csongrád megye*

*Fejér megye*

*Győr-Moson-Sopron megye*

*Hajdú-Bihar megye*

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot hirdet **a 4. számú felnőtt háziiorvosi körzet** (Hajdúsámson, Sámsonkert, Alsószállás dűlő, Csukás dűlő, Kiscsere dűlő településrészek) *háziiorvosi* feladatai ellátására területi ellátási kötelezettséggel.

**A háziiorvosi körzet lakosság száma:** 2300 fő.

**A háziiorvos által ellátandó feladatok:**

– a 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben foglaltak szerint.

**Képesítési és egyéb feltételek:**

– a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és a fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben meghatározott képesítés;

– a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rend.-ben előírt feltételek megléte;

– az egészségügyi államigazgatási szerv által működtetési jog engedélyezési feltételek fennállásának igazolása;

– a praxis egyéni vagy társas vállalkozói formában látható el;

– büntetlen előélet;

– a pályázónak vállalnia szükséges a rendelő berendezését, felszerelését saját költségén.

### **A pályázathoz csatolni kell:**

- a végzettséget, szakirányú képzettséget igazoló okiratok hiteles másolata;
- részletes szakmai önéletrajz;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- az egészségügyi államigazgatási szerv által működési jog engedélyezési feltételek fennállásának igazolása;
- a vállalkozás meglétét igazoló dokumentumok (egyéni vállalkozói igazolvány, illetve társas vállalkozás esetén az alapító okirat (alapszabály és a cégbírósági bejegyzést igazoló okirat) hiteles másolata);
- egészségügyi alkalmassági igazolás;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a pályázati anyagot megismerhetik;
- nyilatkozat arról, hogy a képviselő-testület nyílt vagy zárt ülésen tárgyalja-e a pályázatot.

**A működés finanszírozása:** a működéshez a mindenkori OEP finanszírozás biztosított. Az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rend. értelmében a tevékenység végzéséhez és az OEP finanszírozásához a megyei kormányhivatal népegészségügyi intézete által kiadott érvényes működési engedéllyel kell rendelkezni.

A praxisjog ingyenes:

A pályázat benyújtásának határideje: a megjelenést követő 10 munkanapon belül.

A pályázat elbírálása: a pályázati határidő lejártát követő soron következő képviselő-testületi ülésen. A képviselő-testület fenntartja magának azt a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítja.

A praxis betöltésének kezdeti időpontja: a szükséges engedélyezési eljárást követően.

A megbízás időtartama: az önkormányzat a nyertes pályázóval határozatlan időre szóló részletes szerződést köt, melyben a felek a működés és üzemeltetés részletes feltételeit határozzák meg.

A pályázat benyújtásának módja: a pályázatokat postai úton egy példányban kell benyújtani Hajdúsámson Város Önkormányzata címére: 4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5., Hamza Gábor polgármesternek címezve. A borítékon fel kell tüntetni „Háziorvosi pályázat”.

A pályázati kiírással kapcsolatban további információt Hamza Gábor polgármester nyújt a 06 (52) 590-590-es telefonszámon.

Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **Lőrinci város I. számú háziiorvosi körzetének felnőtt háziiorvosi** állására pályázatot ír ki.

**Pályázati feltételek:**

- a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 11. § (1)–(2) bekezdés szerinti képesítési előírásoknak való megfelelés;
- az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben, valamint a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletben rögzített működési jog megszerzése;
- Magyar Orvosi Kamarai tagság;
- büntetlen előélet.

**Pályázathoz csatolandó dokumentumok:**

- 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- részletes személyi és szakmai önéletrajz;
- orvosi diplomát és a szakvizsgát igazoló dokumentumok másolata;
- működési jogról szóló határozat, bizonyítvány másolata;
- OONY igazolvány másolata (Orvosok Országos Nyilvántartásába vételről);
- Magyar Orvosi Kamara tagsági igazolvány;
- nyilatkozat a pályázat elbírálásában részt vevők iratbetekintési jogáról;
- nyilatkozat nyílt/zárt ülés tartásáról.

**Alkalmazás:** vállalkozási jogviszonyban

- 3 szobás összkomfortos szolgálati lakás a rendelővel egybeépítve

Vagy

közalkalmazotti jogviszonyban;

- az illetmény és a juttatások alapja az 1992. évi XXXIII. törvény.

**A pályázat beadási határideje:** a megjelenéstől számított 60 nap.

Kinevezés: az elbírálást követően azonnal.

**A pályázat benyújtásának címzettje:** Lőrinci Város Önkormányzat, Vig Zoltán polgármester, 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

**Bővebb felvilágosítás kérhető:** Lőrinci Polgármesteri Hivatal, Víg Zoltán polgármester, Schottner Norbert aljegyző. Telefon: 06 (37) 388-155.

*Jász-Nagykun-Szolnok megye*

Zagyvarékas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet az **I. számú vegyes (felnőtt és gyermek) háziiorvosi körzet háziiorvosi** állásának betöltésére.

**Munkavégzés helye és a munkakör megnevezése:**

**Munkahely:** Jász-Nagykun-Szolnok megye 5051 Zagyvarékas, Szabadság tér 8.

**Munkakör:** *háziiorvos.*

A háziiorvosi feladatok vállalkozási formában láthatók el.

**A munkakörbe tartozó feladatok:** területi ellátási kötelezettséggel működő, vegyes (felnőtt és gyermek) háziiorvosi alapellátás feladatainak ellátása a 4/2000. (II. 25) EüM rendeletben meghatározottak szerint.

**Pályázati feltételek:**

Egyetemi végzettség, a 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben előírt szakképesítés, a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletben előírt feltételek megléte.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- iskolai végzettséget és szakképzettséget igazoló okiratok másolata;
- szakmai önéletrajz;
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- MOK tagságról igazolás;
- munkaköri alkalmassági igazolás;
- hozzájárulás ahhoz, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a teljes pályázati anyagba betekinthesse;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó kéri-e pályázatának zárt képviselő-testületi ülésen való tárgyalását.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázat elbírálását és a szükséges engedélyek pályázó általi beszerzését követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2014.március 10.

### **A pályázat benyújtásának módja:**

– postai úton a pályázatnak a Zagyvarékas Község Önkormányzatának Képviselő-testület címére (5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.) megküldésével. A borítékon kérjük feltüntetni a munkakör megnevezését: „HÁZIORVOS”.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2014. április 30.

**A pályázattal kapcsolatos egyéb lényeges információ:** lakás biztosítása megoldható.

A háziorvosi körzetbe bejelentkezettek száma: 2007 fő.

A pályázattal kapcsolatban további információ Jánosi József polgármestertől vagy Jenesné Paróczai Erika jegyzőtől kérhető a 06 (56) 540-020-as telefonszámon vagy a hivatal@zagyvarekas.hu e-mail címen.

### *Komárom-Esztergom megye*

A Tatabányai Szent Borbála Kórház Főigazgatója pályázatot hirdet közalkalmazotti jogviszonyban betölthető álláshelyekre az alábbi területre:

#### **Fekvőbeteg Osztályra:**

*tüdőgyógyász, belgyógyászat-gastroenterológia, belgyógyászat-haematológia és pszichiátriai szakorvosok részére.*

#### **Járóbeteg, valamint diagnosztika területre:**

*radiológus, izotóp diagnosztikai szakvizsgálóval rendelkező szakorvos részére.*

#### **A közeljövőben kialakításra kerülő Sürgősségi Osztályra:**

*oxyológia és sürgősségi orvostan szakorvos, vagy olyan szakorvos részére, akik elhivatottságot érez a szakma elsajátítása iránt.*

Felvételt hirdetünk továbbá **Mentálhigiénés Központba** 1 fő *pszichológus* és 1 fő *addiktológus konzultáns* részére egyéb jogviszonyban történő foglalkoztatásra.

Orvos szálláson garzonlakást biztosítunk.

#### **Valamennyi pályázathoz:**

Bérezés: megegyezés szerint.

Feladatuk: a munkaköri leírásban foglaltak alapján, szakirányú képesítésének megfelelő szakorvosi tevékenység végzése.

Az orvosi pályázatokra szakorvosok jelentkezését várjuk, de szívesen fogadunk szakvizsga előtt állókat is.

### **A jelentkezéshez csatolandók:**

- végzettséget igazoló okmányok másolata;
- működési nyilvántartás érvényesítéséről szóló határozat;
- működési nyilvántartás meghosszabbításához szükséges kreditpontok igazolása;
- kamarai tagság igazolása;
- OONYI könyv másolata;
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági bizonyítvány (erkölcsi);
- részletes szakmai önéletrajz;
- előadások, publikációk listája;
- hozzájárulás a pályázati anyag elbírálásában részt vevők betekintési jogához.

**Jelentkezési határidő:** 2014. március 1.

A pályázat elbírálása a benyújtási határidőt követő 15 napon belül.

Az állás a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázati felhívás a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján is megtekinthető 2014. február 1-jétől.

A pályázati anyagot az Orvos igazgatói Titkárságra (a fentiekben megjelölt másolatokkal, önéletrajzzal együtt) kérjük benyújtani (2800 Tatabánya, Dózsa György út 77.), telefon: 06 (34) 515-470.

A borítékra kérjük írják rá: „Pályázat szakorvosi álláshelyre”.

*Nógrád megye*

*Pest megye*

*Somogy megye*

*Szabolcs-Szatmár-Bereg megye*

*Tolna megye*

*Vas megye*

*Veszprém megye*

A Magyar Imre Kórház (8400 **Ajka**, Korányi F. u. 2.) pályázati hirdetményei az alábbi osztályokra:

**Sürgősségi Betegellátó Osztály**

**Csecsemő-gyermekgyógyászati Osztály**

**Szülészeti-nőgyógyászati Osztály**

**Mozgásszervi rehabilitációs Osztály**

**Belgyógyászati Osztály**

**Baleseti Sebészeti Osztály**

**Sebészeti Osztály**

**Infektológiai Osztály**

**Pathológiai Osztály**

**Psychiatriai Szakrendelés és gondozás**

*orvosi* állás betöltésére.

Az állás folyamatosan betölthető.

Érdeklődni lehet: dr. Nyári Ildikó főigazgatónál a 06 (88) 521-124-es telefonszámon.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- végzettséget, szakképzettséget igazoló dokumentumok másolata;
- MOK tagságot igazoló kártya másolata;
- hozzájáruló nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatokat a pályázati eljárással összefüggésben kezeljék.

A pályázatokat a Magyar Imre Kórház címére (8400 Ajka, Korányi F. u. 1.) dr. Nyári Ildikó főigazgatóhoz lehet benyújtani.

*Zala megye*

**Pályázati hirdetmények egészségügyi szakképesítéshez kötött állásokra**

A Magyar Imre Kórház főigazgatója (7400 **Ajka**, Korányi F. u. 1.) pályázatot hirdet a **Szülészeti és Nőgyógyászati Osztályra** *osztályvezető szülésznői* munkakör betöltésére.

**Pályázati feltételek:**

- szülésznői és diplomás ápolói szakképesítés együttes megléte vagy
- főiskolai végzettségű szülésznői szakképesítés és
- legalább 5 év feletti szakmai tapasztalat.

Az állás 2014. július 1-jétől tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2014. március 31.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- végzettséget, szakképzettséget igazoló dokumentumok másolata;
- szülészet-nőgyógyászat szakterületre vonatkozó vezetői elképzelés;
- hozzájáruló nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatokat a pályázati eljárással összefüggésben kezeljék, valamint a bírálatban részt vevők megismerjék és véleményezzék.

Pályázatok benyújtása: Sümegi Józsefné ápolási igazgatónak postai úton – 8400 Ajka, Korányi F. u. 1. címre – vagy személyesen előre egyeztetett időpontban a 06 (88) 521-878-as telefonszámon.

\*\*\*

**A pályázatot meghirdető szerv neve, címe:** Biharnagybajom Községi Önkormányzat (4172 Biharnagybajom, Rákóczi út 5.).

**Meghirdetett munkahely:** Védőnői Szolgálat (4172 Biharnagybajom, Rákóczi út 7.).

Beosztás: *körzeti védőnő*

**Képesítési és egyéb feltételek:**

- egészségügyi főiskolai karon védőnői oklevelet szerzett vagy azzal egyenértékűnek elismert oklevél.

**Juttatások, egyéb információ:** bérezés: Kjt. alapján.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:** a munkakör legkorábban 2014. június 19. napjától tölthető be. A kinevezés határozatlan időre szól, 3 hónap próbaidő kikötésével.

**Pályázat benyújtásának határideje:** 2014. április 30.

**A pályázathoz csatolni kell:**



- részletes szakmai és személyes önéletrajzot;
- végzettséget igazoló okiratok fénymásolatát;
- korábbi jogviszonyról, szakmai gyakorlatról szóló munkáltatói igazolást;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt;
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;
- nyilatkozatot arról, hogy személyét érintő kérdés tárgyalásakor nyílt vagy zárt ülést kér.

**A pályázat benyújtásának módja és helye:** a pályázatot két példányban, zárt borítékban, „Pályázat védőnői állásra” megjelöléssel, Szitó Sándor polgármesterhez kell benyújtani (4172 Biharnagybajom, Rákóczi út 5.)

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2014. május 31.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítás kérhető: Szitó Sándor polgármester, t: (54) 472-002.

\*\*\*

A Tatabányai Szent Borbála Kórház főigazgatója pályázatot hirdet **Krónikus Tüdőgyógyászati Osztályán** lévő *osztályvezető főnővéri* álláshelyre, *diplomás ápolói* munkakör ellátása mellett.

A vezetői megbízás 5 éves határozott időtartamra szól, határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonyban történő kinevezés mellett.

**Pályázati feltétel:**

- egészségügyi főiskola diplomás ápolói képesítés;
- legalább 3 éves vezetői gyakorlat;
- érvényes működési nyilvántartás.

**Feladata:** Az osztály ápolási tevékenységének szakmai irányítása.

**A pályázathoz csatolandók:**

- szakmai önéletrajz;
- részletes szakmai koncepció;
- végzettséget igazoló okmányok másolata;
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány;

– hozzájárulás a pályázati anyag elbírálásban részt vevők betekintési jogához.

**Benyújtási határidő:** 2014. március 1.

A pályázatok elbírálása a benyújtási határidőt követő 30 napon belül történik.

Az álláshely az elbírálást követően azonnal, illetve 30 napon belül betölthető.

A pályázati felhívás az KIH honlapján is megtekinthető 2014. február 1-jétől.

**Bérezés:** megegyezés szerint.

A pályázati anyagot az intézmény Humánpolitikai Osztályára (a fentiekben megjelölt másolatokkal, önéletrajzzal együtt) kérjük benyújtani (2800 Tatabánya, Dózsa György út 77.), telefon: 06 (34) 515-469.

A borítékra kérjük írják rá: „Pályázat osztályvezető főnövéri álláshelyre”.

### **Pályázati hirdetémények egészségügyi szakképesítéshez nem kötött vezetői és egyéb állásokra**

A Pest Megyei Flór Ferenc Kórház főigazgatója pályázatot hirdet *belső ellenőri* állás betöltésére.

#### **A pályázat feltételei:**

– a következő felsőfokú végzettségek valamelyikével rendelkezik: jogász, közgazdász, okleveles közgazdász, gazdaságinformatikus, informatikus közgazdász, igazgatásszervező, közigazgatás – szervező, okleveles közigazgatási szakértő, okleveles közigazgatási menedzser, vagy olyan főiskolai vagy egyetemi végzettség, amely a könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásba vételéről szóló 93/2002. (V. 5.) Korm. rendelet szerinti nyilvántartásban vételt lehetővé teszi;

– vagy más, olyan felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkezik, amely nem az előzőekben meghatározott felsőfokú végzettség és emellett a következő képesítések valamelyikével rendelkezik:

– okleveles pénzügyi revizori;

– pénzügyi-számviteli szakellenőri;

– ellenőrzési szakelőadói;

– okleveles könyvvizsgálói;

– költségvetési ellenőri;

– mérlegképes könyvelői;

– a Belső Ellenőrök Nemzetközi Szervezetének okleveles belső ellenőri képesítése;

- az Information Systems Audit and Control Association (ISACA) Nemzetközi Szervezetének okleveles informatikai rendszerellenőri;
- közigazgatási gazdálkodási és ellenőrzési szakértő;
- felsőfokú költségvetési, vagy
- felsőfokú államháztartási valamint
- legalább három éves egészségügyi ágazatban szerzett belső ellenőrzési gyakorlattal rendelkezik, vagy legalább öt éves egészségügyi ágazatban szerzett költségvetési, pénzügyi, számviteli szakmai gyakorlattal rendelkezik;
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet.

**Feladat elsősorban:**

- a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtása;
- az éves ellenőrzési jelentés, illetve az összefoglaló ellenőrzési jelentés a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti összeállítása.

**A pályázatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:**

- részletes szakmai életutat bemutató önéletrajz;
- végzettséget igazoló okiratok másolata;
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy arról szóló nyilatkozat, hogy a pályázó erkölcsi bizonyítvány meglétéhez kötött munkakörben dolgozik;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

A belépés napján vagyonynyilatkozat tétele szükséges.

**Bérezés:** Kjt. alapján, megegyezés szerint.

**A pályázatok benyújtásának határideje:** az Egészségügyi Közlönyben történő megjelenéstől számított 15 nap.

A pályázat elbírálásának határideje: a benyújtási határidőt követő 60 nap.

A pályázatokat Dr. Trombitás Zoltán főigazgatóhoz kell benyújtani.

Cím: 2143 Kistarcsa, Semmelweis tér 1.

---

<sup>1</sup> A diplomák és képesítések kölcsönös elismerésére vonatkozó Európai Uniói jogi normák szerinti, külföldi államban kiállított oklevél esetén szükséges – oklevéltől függően – magyar hatósági bizonyítvány csatolása, avagy az oklevélben tanúsított végzettség, ill. képzettség, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározott végzettségnek/képzettségnek megfeleltetés igazolása.

<sup>2</sup> Vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői (közép- vagy felsővezetői) gyakorlat egyaránt elfogadható.

<sup>3</sup> A vezetői beosztásra, valamint időtartamra történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolata.

<sup>4</sup> A diplomák és képesítések kölcsönös elismerésére vonatkozó Európai Uniói jogi normák szerinti, külföldi államban kiállított oklevél esetén szükséges – oklevéltől függően – magyar hatósági bizonyítvány csatolása, avagy az oklevélben tanúsított végzettség, ill. képzettség, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározott végzettségnek/képzettségnek megfeleltetés igazolása.

<sup>5</sup> Vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői (közép- vagy felsővezetői) gyakorlat egyaránt elfogadható.

<sup>6</sup> A vezetői beosztásra, valamint időtartamra történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolata.

<sup>7</sup> A diplomák és képesítések kölcsönös elismerésére vonatkozó Európai Uniói jogi normák szerinti, külföldi államban kiállított oklevél esetén szükséges – oklevéltől függően – magyar hatósági bizonyítvány csatolása, avagy az oklevélben tanúsított végzettség, ill. képzettség, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározott végzettségnek/képzettségnek megfeleltetés igazolása.

<sup>8</sup> Vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői (közép- vagy felsővezetői) gyakorlat egyaránt elfogadható.

<sup>9</sup> A vezetői beosztásra, valamint időtartamra történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolata.

<sup>10</sup> A diplomák és képesítések kölcsönös elismerésére vonatkozó Európai Uniói jogi normák szerinti, külföldi államban kiállított oklevél esetén szükséges – oklevéltől függően – magyar hatósági bizonyítvány csatolása, avagy az oklevélben tanúsított végzettség, ill. képzettség, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározott végzettségnek/képzettségnek megfeleltetés igazolása.

<sup>11</sup> Vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői (közép- vagy felsővezetői) gyakorlat egyaránt elfogadható.

<sup>12</sup> A vezetői beosztásra, valamint időtartamra történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolata

<sup>13</sup> A diplomák és képesítések kölcsönös elismerésére vonatkozó Európai Uniói jogi normák szerinti, külföldi államban kiállított oklevél esetén szükséges – oklevéltől függően – magyar hatósági bizonyítvány csatolása, avagy az oklevélben tanúsított végzettség, ill. képzettség, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározott végzettségnek/képzettségnek megfeleltetés igazolása

<sup>14</sup> Vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői (közép- vagy felsővezetői) gyakorlat egyaránt elfogadható.

<sup>15</sup> A vezetői beosztásra, valamint időtartamra történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolata.

<sup>16</sup> A diplomák és képesítések kölcsönös elismerésére vonatkozó Európai Uniói jogi normák szerinti, külföldi államban kiállított oklevél esetén szükséges – oklevéltől függően – magyar hatósági bizonyítvány csatolása, avagy az oklevélben tanúsított végzettség, ill. képzettség, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározott végzettségnek/képzettségnek megfeleltetés igazolása.

<sup>17</sup> Vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői (közép- vagy felsővezetői) gyakorlat egyaránt elfogadható.

<sup>18</sup> A vezetői beosztásra, valamint időtartamra történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolata.

<sup>19</sup> A diplomák és képesítések kölcsönös elismerésére vonatkozó Európai Uniói jogi normák szerinti, külföldi államban kiállított oklevél esetén szükséges – oklevéltől függően – magyar hatósági bizonyítvány csatolása, avagy az oklevélben tanúsított végzettség, ill. képzettség, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározott végzettségnek/képzettségnek megfeleltetés igazolása

<sup>20</sup> Vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői (közép- vagy felsővezetői) gyakorlat egyaránt elfogadható.

<sup>21</sup> A vezetői beosztásra, valamint időtartamra történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolata.

<sup>22</sup> A diplomák és képezések kölcsönös elismerésére vonatkozó Európai Unió jogi normák szerinti, külföldi államban kiállított oklevél esetén szükséges – oklevéltől függően – magyar hatósági bizonyítvány csatolása, avagy az oklevélben tanúsított végzettség, ill. képzettség, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározott végzettségnek/képzettségnek megfeleltetés igazolása.

<sup>23</sup> Vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői (közép- vagy felsővezetői) gyakorlat egyaránt elfogadható.

<sup>24</sup> A vezetői beosztásra, valamint időtartamra történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolata.

<sup>25</sup> A diplomák és képezések kölcsönös elismerésére vonatkozó Európai Unió jogi normák szerinti, külföldi államban kiállított oklevél esetén szükséges – oklevéltől függően – magyar hatósági bizonyítvány csatolása, avagy az oklevélben tanúsított végzettség, ill. képzettség, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározott végzettségnek/képzettségnek megfeleltetés igazolása.

<sup>26</sup> Vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői (közép- vagy felsővezetői) gyakorlat egyaránt elfogadható.

<sup>27</sup> A vezetői beosztásra, valamint időtartamra történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolata.

<sup>28</sup> A diplomák és képezések kölcsönös elismerésére vonatkozó Európai Unió jogi normák szerinti, külföldi államban kiállított oklevél esetén szükséges – oklevéltől függően – magyar hatósági bizonyítvány csatolása, avagy az oklevélben tanúsított végzettség, ill. képzettség, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározott végzettségnek/képzettségnek megfeleltetés igazolása.

<sup>29</sup> Vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői (közép- vagy felsővezetői) gyakorlat egyaránt elfogadható.

<sup>30</sup> A vezetői beosztásra, valamint időtartamra történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolata.

<sup>31</sup> A diplomák és képezések kölcsönös elismerésére vonatkozó Európai Unió jogi normák szerinti, külföldi államban kiállított oklevél esetén szükséges – oklevéltől függően – magyar hatósági bizonyítvány csatolása, avagy az oklevélben tanúsított végzettség, ill. képzettség, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározott végzettségnek/képzettségnek megfeleltetés igazolása.

<sup>32</sup> Vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői (közép- vagy felsővezetői) gyakorlat egyaránt elfogadható.

<sup>33</sup> A vezetői beosztásra, valamint időtartamra történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolata.

<sup>34</sup> A diplomák és képezések kölcsönös elismerésére vonatkozó Európai Unió jogi normák szerinti, külföldi államban kiállított oklevél esetén szükséges – oklevéltől függően – magyar hatósági bizonyítvány csatolása, avagy az oklevélben tanúsított végzettség, ill. képzettség, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározott végzettségnek/képzettségnek megfeleltetés igazolása.

<sup>35</sup> Vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői (közép- vagy felsővezetői) gyakorlat egyaránt elfogadható.

<sup>36</sup> A vezetői beosztásra, valamint időtartamra történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolata.

<sup>37</sup> A diplomák és képezések kölcsönös elismerésére vonatkozó Európai Unió jogi normák szerinti, külföldi államban kiállított oklevél esetén szükséges – oklevéltől függően – magyar hatósági bizonyítvány csatolása, avagy az oklevélben tanúsított végzettség, ill. képzettség, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározott végzettségnek/képzettségnek megfeleltetés igazolása.

<sup>38</sup> Vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői (közép- vagy felsővezetői) gyakorlat egyaránt elfogadható.

<sup>39</sup> A vezetői beosztásra, valamint időtartamra történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolata.

<sup>40</sup> A diplomák és képezések kölcsönös elismerésére vonatkozó Európai Unió jogi normák szerinti, külföldi államban kiállított oklevél esetén szükséges – oklevéltől függően – magyar hatósági bizonyítvány csatolása, avagy az oklevélben tanúsított végzettség, ill. képzettség, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározott végzettségnek/képzettségnek megfeleltetés igazolása.

<sup>41</sup> Vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői (közép- vagy felsővezetői) gyakorlat egyaránt elfogadható.

<sup>42</sup> A vezetői beosztásra, valamint időtartamra történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolata.

<sup>43</sup> A diplomák és képesítések kölcsönös elismerésére vonatkozó Európai Unió jogi normák szerinti, külföldi államban kiállított oklevél esetén szükséges – oklevéltől függően – magyar hatósági bizonyítvány csatolása, avagy az oklevélben tanúsított végzettség, ill. képzettség, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározott végzettségnek/képzettségnek megfeleltetés igazolása.

<sup>44</sup> Vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői (közép- vagy felsővezetői) gyakorlat egyaránt elfogadható.

<sup>45</sup> A vezetői beosztásra, valamint időtartamra történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolata.

<sup>46</sup> A diplomák és képesítések kölcsönös elismerésére vonatkozó Európai Unió jogi normák szerinti, külföldi államban kiállított oklevél esetén szükséges – oklevéltől függően – magyar hatósági bizonyítvány csatolása, avagy az oklevélben tanúsított végzettség, ill. képzettség, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározott végzettségnek/képzettségnek megfeleltetés igazolása.

<sup>47</sup> Vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői (közép- vagy felsővezetői) gyakorlat egyaránt elfogadható.

<sup>48</sup> A vezetői beosztásra, valamint időtartamra történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolata.